

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И. АРАБАЕВА  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЯЗЫКА И КУЛЬТУРЫ**

**Кафедра кыргызского языка и технологий его преподавания  
им. профессора Т. Ахматова**

# **ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА**

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ**

*Учебное пособие*

Бишкек 2023

УДК 377  
ББК 74.4  
Т33

Рецензенты:

Д. К. Омурбаева, кандидат педагогических наук, доцент

Н. А. Мапаева, кандидат филологических наук, доцент

Т33 «Теория и практика профессиональной ориентации». Учебно-методическое пособие  
Сост.: – С. Каратаева, Н. Масалиева. – Б., 2023. – 86 с.

ISBN 978-9967-9435-5-1

Учебно-методическое пособие, созданное по дисциплине «Теория и практика профориентации», является разработкой практических занятий одноименного учебно-методического комплекса. В пособии представлены теоретические основы и история становления профориентации, основные понятия и категории профориентации, соответствующая информация по организации профориентационных работ в общеобразовательных учреждениях, методы работы с родителями в этом направлении, а передовые методики интегрированы в содержание каждого урока.

Для преподавателей высших и средних специальных учебных заведений педагогического профиля, а также аспирантов и студентов.

ISBN 978-9967-9435-5-1

УДК 377  
ББК 74.4

Составители: Каратаева С., Масалиева Н., 2023

# СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
Инструкция по использованию руководства.....	5
Методы обучения.....	6
Тематический план курса «Теория и практика профориентации».....	12
План практических занятий.....	13
Теоретические основы профориентации.....	15
История становления профориентации.....	20
Основные понятия и категории профориентации.....	25
Организация профориентационных работ в общеобразовательных учреждениях.....	31
Вопросы профориентации в школьной программе.....	37
Особенности профориентации подростков.....	43
Самопознание как условие профессионального становления.....	48
Основные направления и формы работы с родителями.....	55
Раздаточный материал.....	59
Вопросы для итоговой проверки.....	80
Литература.....	82
Глоссарий.....	84

# ВВЕДЕНИЕ

Разумеется, будущее страны напрямую зависит от системы образования. Современный быстро меняющийся мир требует от нас столь же быстрого обновления содержания образования и адаптации к этим изменениям. Новые экономические реалии современной эпохи (глобализация экономики, климатические и демографические изменения), обилие информации, цифровизация (искусственный интеллект), высокая конкуренция в производстве, бурное развитие технологий, социально-экономические и экологические факторы требуют высококвалифицированных специалистов, профессионалов своего дела.

В системе профессионального образования происходят большие изменения. Сегодня становятся особенно актуальными непрерывное образование, повышение квалификации, совершенствование навыков, переход от рынка дипломов к рынку квалификаций, максимальное использование возможностей офлайн, онлайн, смешанного (гибридного) и массового образования, продолжение образования на новом уровне. Поэтому необходимо оперативно и качественно организовывать профориентационную работу, формировать соответствующие навыки со школьной скамьи.

Студенты, готовящиеся к профессии учителя, получают на занятиях по разным дисциплинам знания о должности классного руководителя в школе и принципах его работы. С момента адаптационной практики они знакомятся с деятельностью и обязанностями классного руководителя. Основная часть профориентационной работы в школе возлагается на классных руководителей. Они проводят 34 часа воспитательных занятий в течение учебного года и организуют различные внеклассные мероприятия.

До сих пор теоретические основы и практика профессиональной ориентации не преподавались в виде специального курса студентам, обучающимся по педагогическому направлению. Преподавание курса «Теория и практика профориентации» в качестве элективного курса для студентов Государственного института языка и культуры является первым опытом. Как показывает наша практика, это не только помогает студентам успешно проходить педагогическую практику, но и может создать определенные условия для их формирования в будущем как компетентных специалистов.

# ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ РУКОВОДСТВА

Данное пособие состоит из введения, инструкции по использованию пособия, методов обучения, тематического плана, разработок уроков, раздаточных материалов, списка использованной литературы и глоссария. Во введении рассказывается о актуальности и цели руководства. В разделе «Методы обучения» представлены наиболее часто используемые методы. В тематическом плане было приведено содержание тем, включенных в элективный курс «Теория и практика профориентации», и вопросы, подлежащие рассмотрению на практических занятиях. Подготовлены разработки практических занятий, в которых представлен ход каждого урока.

В разработках представлена подборка методик, используемых для достижения цели каждого занятия. Эти методы могут свободно использоваться учителем в соответствии с его творческими способностями и опытом. Учителю важно уметь правильно организовать учебную среду, чтобы урок был эффективным. При этом необходимо учитывать среду обучения (академическую, физическую, психологическую, культурную).

## Среды обучения:



**Академическая среда** – это среда, где осуществляется образовательный процесс, приобретаются знания, умения и навыки, формируются компетентности в зависимости от уровней мышления учащихся (запоминание, понимание, применение, анализ, оценка, творчество). Образование основывается на определенной науке; оно дается не только в виде информации, но и усваивается в правильно организованной академической среде как «знание + умение + навыки = компетенция». В разработках уроков, представленных в пособии, делается упор на интерактивные методы, часто используются подвижные упражнения. Если физическая среда не создана должным образом, подвижные упражнения и групповые занятия не будут действенны в полной мере. Преподаватель знакомится с методами, выбирает наиболее подходящий из них и соответствующим образом создает физическую среду, что является важным шагом на пути к достижению цели. Столы в классе нужно расставлять так, чтобы было удобно для проведения групповых работ и выполнения подвижных упражнений.

В начале занятия следует создать благоприятную психо-эмоциональную атмосферу с помощью различных игровых действий («История моего имени», «Я молодец», «Аплодисменты» и др.). При этом необходимо учитывать возраст и различие восприятия участников. Структура культурной среды в образовании также рассматривается как показатель обеспечения эффективности обучения. В нем оцениваются стиль общения педагога, его умение создавать приятную обстановку в аудитории, уважительное отношение к участникам, умение слушать других, говорить грамотно и с мягким юмором, соблюдая нормы литературного языка.

# МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

При разработке пособия мы использовали различные интерактивные методы. Мы убеждены, что их место в раскрытии каждой темы особое. Если во время лекции студент запоминает 5% материала, то на практических занятиях благодаря активному участию усвоение материала достигает 15-20%.

Методы обучения – это способы взаимодействия учителя и студента, направленные на развитие знаний, умений и навыков, а также творческого потенциала учащихся.

В процессе обучения информация предоставляется в 3-х формах: абстрактной, символической и конкретной.

1. Абстрактная – передача информации словами (восприятие органами чувств при усвоении информации).
2. Символическая – представление информации через рисунки, схемы, слайды и т.д.
3. Конкретная – практическое воплощение информации в конкретных действиях.

Среди форм предоставления информации наиболее эффективной является конкретная или сочетание всех форм. Когда ты наблюдаешь за процессом или непосредственно участвуешь в нем, информация становится доступной и формируются навыки. Опираясь на свой опыт, человек может воссоздать новую информацию в какую-либо концепцию и сделать ее частью своего мировосприятия.

Методы обучения	Формы передачи информации	По таксономии Б. Блума	Сохранение информации (по пирамиде Глассера)
Лекция, мини-лекция учителя	абстрактная	знание, понимание	5%
Самостоятельное чтение, 5-минутное эссе	символическая	знание, понимание	10%
Беседа, биографический метод, мозговой штурм	конкретная	знание, понимание	20%
Демонстрация, «открытые слова», «ледоколы», мозговой штурм	символическая	знание, понимание, применение	30%
Дискуссия, работа в группах, работа в парах, кластер, «открытые слова», круговорот вопросов, внутренний и внешний круги, планирование времени	конкретная	знание, понимание, применение, анализ	50%

Методы обучения	Формы передачи информации	По таксономии Б. Блума	Сохранение информации (по пирамиде Глассера)
Работа в группах, работа в парах, круговорот вопросов, блиц-опрос, мозговой штурм, инсерт, аукцион, ротация, ролевая игра и имитация	конкретная, символическая	знание, понимание, применение, разбор, анализ, оценивание	75%
Имитация, внутренний и внешний круги, групповая работа, диаграмма Венна, запутанные логические цепочки, ролевая игра, ротация, работа в парах, индивидуальная работа	конкретная	знание, понимание, применение, разбор, анализ, оценивание, креативность	90%

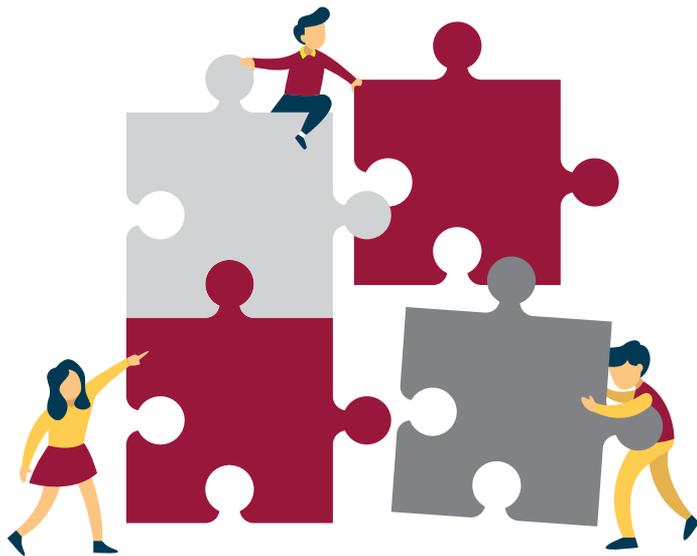
Как видно из таблицы, для достижения эффективности необходимо выбрать форму передачи информации, учитывая уровень мышления учащихся. Поэтому с учетом эффективности формы подачи информации была предпринята попытка широко использовать в пособиях интерактивные методы обучения.

При работе интерактивным методом студенты обсуждают какую-либо проблему, начинают понимать, что есть несколько способов ее решения, учатся сопоставлять свою точку зрения с точкой зрения других. Творческая инициатива поддерживается, и студенты привыкают решать проблему вместе. Укрепляется уверенность в себе, ценится взаимное уважение и умение слушать. В результате студенты:

- ✓ научатся работать в паре;
- ✓ научатся работать в группе;
- ✓ выявляют проблему и находят пути ее решения;
- ✓ проявляют терпимость во взаимоотношениях;
- ✓ научатся слушать и уважать друг друга;
- ✓ не только получают информацию, но и стараются убедительно в логической последовательности объяснить, что предложенные ими решения правильны и превосходят другие варианты;
- ✓ развивают осмысленные идеи;
- ✓ научатся использовать свой и чужой опыт при выполнении заданий.

Использование интерактивных методов улучшает взаимодействие, студенты быстро усваивают материал, хорошо запоминают информацию, полученную в ходе обсуждения.

Групповая работа является важной частью интерактивного метода обучения. Этот метод используется при решении проблемы или выполнении сложной задачи. Использование такого метода помогает студентам решать взаимные разногласия, приобретать навыки сотрудничества.



Способы деления на группы имеют особое значение. Существуют следующие способы группировок:

1. По расчету
2. «Моя фигура»
3. «Мое любимое время года»
4. «Собирание пазла»
5. «Мой любимый цвет и т.д.»

**Биографический метод (от греческого *bios* – «жизнь, жизнь», *grapho* – «пишу, писать»)** – метод, используемый для описания жизни участников. Виды биографического метода:

1. Линия жизни
2. История жизни
3. Значимые события в жизни
4. История становления личности
5. Моя личностная формула

«Значимые события в жизни». Участники выбирают годы, предложенные ведущим (1980, 1990, 2000, 2010, 2020 и др.), связывают их с событиями в личной жизни, с семьей и страной.

В моей жизни.....

В моей семье.....

В нашей стране.....

**«Линия жизни».** Участник выбирает дату на своем жизненном пути и рассказывает о событии, которое изменило его жизнь в том году.



**Линия жизни личности**

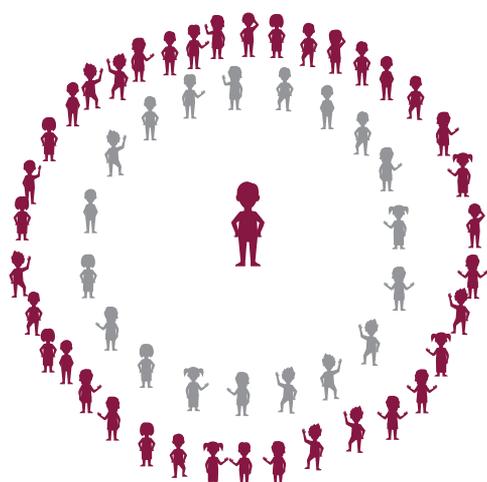
Использование биографического метода в профориентации помогает студенту в самопознании и развитии коммуникативной компетентности.

**Дискуссия (лат. «расследование, рассмотрение, анализ»).** Это метод обучения, основанный на открытом и свободном обсуждении различных проблем. Участники высказывают свои личные мнения по обсуждаемой теме, какому-либо вопросу или ситуации либо приводят цитаты, аргументы и факты из чужих мнений и выражают свое отношение к ним. Можно проводить ее в парах или в малых группах.

**Имитация** – подражание, представление, уподобление. Этот метод позволяет участникам действовать свободно и самостоятельно в решении задачи. Имитация занимает меньше времени чем ролевая игра. В ролевой игре необходимо дать время на подготовку и дается специально подготовленный текст, а в имитации предлагается только ситуация. Имитируя способ решения ситуации в различных ситуациях, участники получают возможность глубже понять материал.

**Планирование времени.** Используя его, можно добиться эффективного результата в повторении темы. Бесспорным является тот факт, что правильный выбор профессии зависит от самосознания человека. Здесь особое значение имеет способность человека к самоорганизации. Известно, что время – самое ценное, что есть в жизни человека, поэтому ему очень важно научиться правильно планировать свое время. Например, участники планируют встретиться с пятью людьми в течение 5 часов. На каждой встрече будет обсуждаться один вопрос. В конце проводится общее обсуждение.

**Внутренний и внешний круги.** Этот метод можно использовать для повторения пройденной темы. Участники, студенты делятся на 2 группы. Группа 1 – внутренний круг, Группа 2 – внешний круг. При хлопке внешний круг движется по часовой стрелке, а внутренний круг остается на месте. После аплодисментов задаются вопросы и происходит обсуждение в парах. Использование этого метода при повторении и закреплении темы даст положительные результаты.



**Ротация.** Применяется для определения степени понимания материала (проблемы), умения обдумывать различные вопросы, сравнивая их друг с другом.

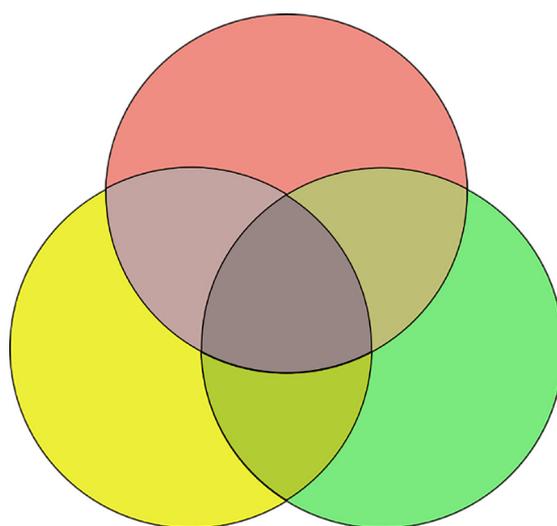
**Участники делятся на 4 группы.** В зависимости от количества групп на ватмане пишутся вопросы. В группах мнение каждого человека записывается на ватмане. Участники обсуждают отдельные мнения и в результате достигают более глубокого понимания изучаемого материала.

**Запутанные логические цепочки.** Этот метод обычно используется в групповой работе. Учитель записывает на отдельных стикерах краткие формулировки прошедших тем, смешивая звенья хронологической цепочки или нарушив причинно-следственную последовательность, и размещает их на письменном столе.

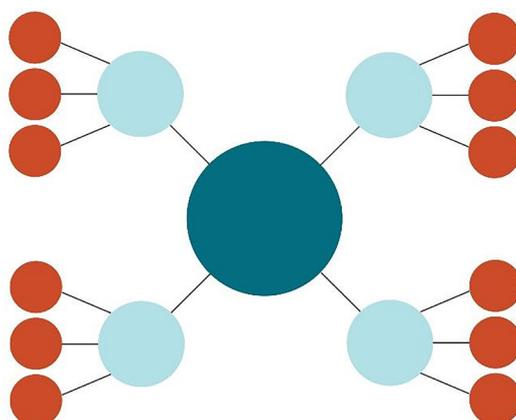
Группам предлагается привести их в порядок. Участники вызываются по очереди и размещают каждый эпизод на свое место в цепочке.

Когда все придут к общему согласию, учитель проверяет правильность их догадок, объясняя доводы примерами из темы (текста) и просит более внимательно относиться к последовательности событий.

**Диаграмма Венна.** Это один из наиболее часто используемых методов для выявления различий и сходств определенных учебных объектов.



**Кластер. Кластер** – это интерактивный метод, который помогает учащимся открыто и свободно думать о проблеме или идее.



**Метод «Пятиминутное эссе».** Пятиминутное эссе – это вопрос с конкретной целью, на который можно ответить письменно за 5 минут. Помогает студентам понять пройденный материал и установить связь со своим собственным опытом. Поэтому применяется формулировка темы, побуждающая к написанию логически цельного эссе.

«Блиц-опрос». Блиц-опрос – это короткий тест, используемый для проверки знаний учащихся по определенной теме. Он состоит из вопросов с краткими ответами. Блиц-опросы дают учителю информацию об уровне усвоения новой информации учащимися за короткий промежуток времени.

Круговорот вопросов. Учитель делит студентов на 3 или 4 небольшие группы в зависимости от их количества. Каждая группа готовит по 2 домашних задания. Время приготовления – 2 минуты. Учитель советует студентам при формулировании вопросов вспомнить домашнее задание. Группы последовательно задают друг другу вопросы. Каждой группе дается 2 минуты на ответ. Упражнение заканчивается ответом последней группы.

Метод «Инсерт». Этот метод используется для того, чтобы активизировать знания, которые студенты получили на лекции, найти новую информацию из текста и структурировать его. Учащиеся читают тексты и ставят на полях следующие отметки:

- «✓» – «Известная мне информация»;
- «+» – «Новая для меня информация»;
- «?» – «У меня вопрос, хочу узнать поглубже».

С помощью этих знаков учащиеся отражают уровень своей осведомленности.

Метод «двойного круга». Этот метод рекомендуется для закрепления пройденной темы. Учащиеся располагаются во внутреннем и внешнем кругах лицом друг к другу. Каждая пара задает друг другу заранее подготовленные вопросы. Учитель советует учащимся вспомнить домашнее задание при формулировании вопросов. Учащиеся во внешнем круге двигаются, образуя новые пары, и продолжают задавать друг другу вопросы.

Метод «Ключевые слова». Учитель выводит на интерактивную доску или записывает ключевые слова/термины (например, род занятий, профессия, квалификация, профессиональная квалификация, профессиональная пригодность, самопознание в связи с выбором профессии, профессиография и т.д.). Учащиеся расшифровывают значение каждого «ключевого слова» и обсуждают его в общей группе. Это помогает им понять новую тему лучше.

Метод «мозгового штурма». Он является одним из самых простых и эффективных методов групповой работы. Основная цель его использования – побудить учащихся генерировать новые идеи, задавая вопросы. Данный метод способствует усилению интереса учащихся к обучению, побуждает их к самостоятельному и коллективному мышлению, к выводам, принятию решений, созданию условий.

Аукцион. Учитель делит учащихся на 5 малых групп. Каждой группе дается отдельная задача (Примечание: задача должна состоять из считааемых элементов). На выполнение задания будет дано 2-3 минуты. Первой прочитает группа, написавшая больше всего видов профессий, а остальные группы дополнят не упомянутые. Учитель подводит итоги работы групп и вносит необходимые исправления и дополнения. Работа завершается итоговым обсуждением. Например, 2 вопроса для обсуждения: 1) Какую профессию вы открыли для себя, ранее неизвестную? 2) Что вам дает знание о многообразии профессий?

Метод «ролевой игры» представляет собой небольшую инсценировку, в которой группа учащихся разыгрывает ситуацию или решение определенной проблемы перед аудиторией. Здесь необходимо дать время на подготовку и специально подготовленный текст.

«Ледокол» применяется для создания приятного настроения, для припоминания предыдущего материала, в качестве мостика к новой теме и для снятия усталости. В пособие мы включили виды приветствий, которые часто используются перед началом урока. С помощью приветствий типа: «Представление себя», «Формула моей личности», «Заглавная буква моего имени», «Приветствие + жест», «История моего имени», «Я знал..., Я не знал...», «Сегодня у меня хороший день, потому что...», «Круг», студенты получают возможность лучше узнать друг друга.

# ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН КУРСА «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПРОФОРИЕНТАЦИИ»

	Разделы дисциплины	Всего часов	Виды учебных занятий			Баллы студ. на ауд. занятия
			Лекционные часы	Практические часы	Самостоятельная работа студента	
1	Теоретические основы профориентации	8	2	2	4	14
2	История становления профориентации	8	2	2	4	12
3	Основные понятия и категории профориентации	8	2	2	4	13
4	Организация профориентационной работы в общеобразовательных школах	8	2	2	4	13
5	Вопросы профориентации в школьной программе	8	2	2	4	12
6	Особенности профориентации для подростков	8	2	2	4	12
7	Самопознание как условие профессионального роста	6	2	1	3	12
8	Работа с родителями в профориентации	6	2	1	3	12
	<b>Всего часов:</b>	<b>60 часов</b>	<b>16 часов</b>	<b>14 часов</b>	<b>30 часов</b>	<b>100 балл</b>
	Итоговая проверка					Экзамен

# ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

## **Тема 1. Теоретические основы профориентации**

Вопросы для обсуждения:

1. Профориентология как научная дисциплина. Цель и задачи.
2. Методологические основы профориентологии.
3. Теоретические и практические основы профориентации.
4. Компоненты системы профориентации.
5. Основные принципы организации профориентации.
6. Этапы профориентационных работ в общеобразовательной школе.
7. Функции профориентации.
8. Методы профориентации.

## **Тема 2. История становления профориентации**

Вопросы для обсуждения:

1. Исторические предпосылки возникновения профориентации.
2. История развития теоретической мысли, связанной с профориентацией за рубежом.
3. Современное состояние профориентации в общеобразовательных школах за рубежом.
4. Развитие профориентации в других странах
5. Профориентационная деятельность в странах СНГ.
6. Профориентация в Кыргызстане.

## **Тема 3. Основные понятия и категории в профориентации**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятийный аппарат профессионального образования.
2. Классификация профессий.
3. Основы профессиографии.
4. Структура профессиограммы.
5. Методы профессиографии.

## **Тема 4. Организация профориентационной работы в общеобразовательных учреждениях**

Вопросы к обсуждению:

1. Понятия профориентации в сфере образования
2. Цель и задачи профориентации в школе.
3. Организация профориентации в школе.
4. Основная функция классного руководителя.
5. Основные направления работы классного руководителя.

## **Тема 5. Вопросы профориентации в школьной программе**

Вопросы к обсуждению:

1. Программы, используемые в общеобразовательных школах.
2. Виды программ: обучающие программы, типовые учебные программы, авторские учебные программы.
3. Цель, задачи и принципы программы по воспитательным работам.
4. Примерные темы профориентационной работы в классных часах.
5. Задачи в образовании для выбора профессии.

## **Тема 6. Особенности профориентации подростков**

Вопросы для обсуждения:

1. Учет особенностей каждой возрастной группы в профориентации.
2. Формирование представления о профессиях в начальных классах.
3. Профориентация подростков.
4. Профориентация для старшеклассников.
5. Факторы, которые следует учитывать при профориентации.

## **Тема 7. Самосознание как условие профессионального развития**

Вопросы для обсуждения:

1. Учет особенностей каждой возрастной группы в профориентации.
2. Типы самосознания
3. Особенности самосознания в школьном возрасте.
4. Персональный подход к профориентации
5. Грамотный подход к выбору профессии. Компетентность.

## **Тема 8. Работа с родителями в профориентации**

Вопросы для обсуждения:

1. Роль родителей в профориентации.
2. Значение работы с родителями в профориентации.
3. Эффективные способы вовлечения родителей в профориентацию.
4. Направления работы с учащимися и родителями по профориентации.
5. Формы работы по профориентации учащихся и родителей.

# ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФОРИЕНТАЦИ

Цель: Рассмотреть профориентологию и ее разделы, основы профориентации, компоненты системы профориентации, принципы и этапы ее осуществления.

## Ожидаемые результаты. Студенты могут:

- ✓ уточнить предмет исследования, цель и задачи профориентологии и назвать основные принципы;
- ✓ описать функции и методы профориентологии;
- ✓ понимать основы профессиональной ориентации и определять ее составляющие;
- ✓ описывать принципы, которыми должны руководствоваться государственные учреждения, занимающиеся профориентацией;
- ✓ различать четыре этапа работ по профориентации;
- ✓ перечислить факторы, от которых зависит профессиональная ориентация;
- ✓ аргументированно доказывать важность систематического проведения профориентационной работы;
- ✓ использовать методы профориентационной работы на практике.

Ключевые слова: профориентология, профессиональная ориентация, профессиональное самоопределение, профессиография, функция, компонент, метод, принцип, этап.

Используемые методы: мозговой штурм, блиц-опрос, пятиминутное эссе, групповая работа, индивидуальная работа.

Необходимые материалы: интерактивная доска или компьютер, проектор, РР слайд, флипчарт, фломастеры, ножницы, бумажный скотч, цветные стикеры.

Этапы	Содержание работы	Примечания
<b>Упражнение «Представление себя»</b>	<b>Цель:</b> активизировать мышление студентов, чтобы они глубже понимали соответствующую тему профориентации. <b>Порядок работы:</b> студенты дополняют на розданных цветных стикерах следующие предложения и читают их в группах: Моя любимая профессия – ... Профессия, которую я выбрал – ... Человек, который повлиял на меня или давал советы при выборе профессии – ...	РР слайд стр. 2  Учитель вывешивает вопросы на доске.  Упражнение выполняется в общей группе.
<b>Цель и ожидаемые результаты практического занятия</b>	<b>Цель:</b> проанализировать разделы, теоретические и практические основы профориентологии. <b>Порядок работы:</b> учитель знакомит студентов с целью и ожидаемыми результатами урока.	РР слайд стр. 3

<b>Метод «Мозговой штурм»</b>	<p>Цель: «Мозговой штурм» – один из самых простых и эффективных методов работы с группой. Основная цель использования этого метода – побуждать студентов генерировать новые идеи, задавая вопросы. Порядок работы: преподаватель предлагает студентам обсудить следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Были ли у вас какие-либо сведения о профориентологии до начала занятий по этой дисциплине?</li> <li>– Цель и задачи профориентологии?</li> <li>– Почему профориентология признана интегративной дисциплиной?</li> </ul> <p>Преподаватель подводит итоги дискуссии, отмечая основные моменты: «Профориентология – интегративная научная дисциплина на стыке философии, психологии и педагогики, изучающая факты, механизмы и закономерности профессионального становления человека. Профориентология способствует формированию у человека концепции профессионального «Я» и развитию его профессионального самосознания, профессионального самоопределения.</p>	<p>РР слайд 4, 5 стр.</p> <p>Учитель обобщает идеи на доске или флипчарте. Потому что важно разобраться и обобщить основные моменты в обсуждении.</p>
<b>Рубрика «Интересная информация»</b>	<p>Концепция «Я» была предложена американским психологом Уильямом Джеймсом (1842-1910). В основе этой концепции лежат представления о двойственной природе человека – познающего (субъекта) и познаваемого (объекта). Понятие «Я» состоит из единства понятий (качеств, характера) о человеке. Оно формируется в процессе самопознания и социального взаимодействия личности.</p>	<p>РР слайд стр. 6</p>
<b>Метод «Пятиминутное эссе»</b>	<p>Цель: ответить письменно на существенный вопрос в течение 5 минут. Помогать студентам понять пройденный материал и установить связь со своим собственным опытом. Поэтому тема эссе должна побуждать к общению. Тема эссе: «Проблемы, с которыми я столкнулся при выборе профессии»</p> <p>Порядок работы: перед тем, как дать это задание, учитель сообщает студентам, что большинство молодых людей сталкиваются с серьезными проблемами в выборе профессии и называет причины этого. После выполнения задания преподаватель дает 2-3 студентам прочитать свои эссе, а затем подводит итоги с кратким обсуждением в группе.</p>	<p>Студенты составляют в тетрадях небольшой текст (3-4 предложения) на предложенную тему.</p> <p>Упражнение выполняется индивидуально.</p>

<p><b>Практическая работа</b></p> <p><b>Работа в группах</b></p>	<p>Порядок работы: преподаватель делит студентов на 4 группы и раздает каждой группе буквы, из которых можно составить ключевые слова, относящиеся к параграфам 1-й лекции. Каждая группа сначала составляет слова из букв, а затем готовит презентацию по абзацу, содержащему это слово.</p> <p>Расшифровываемые слова:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Компоненты</li> <li>2) Принципы</li> <li>3) Этапы</li> <li>4) Методы</li> </ol>	<p>Набор карточек с буквами</p> <p>По количеству групп, флипчарты, маркеры и скотч</p> <p>Т.М. (буквы для анаграммы)</p>
<p><b>«Блиц-опрос»</b></p> <p><b>Метод</b></p>	<p>Цель: блиц-опрос – это краткий тест, используемый для проверки знаний студентов по определенной теме. Он состоит из вопросов с кратким ответом. Блиц-опросы за короткий промежуток времени дают учителю информацию об уровне усвоения новой информации учащимися.</p> <p>Ход: учитель зачитывает блиц-опрос студентам и получает ответы на вопросы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Из скольких разделов состоит профориентология?</li> <li>– Предоставление информации обучающимся о содержании профессии, способах приобретения профессии – это....</li> <li>– Определение пригодности обучающегося к определенному виду профессиональной деятельности –...</li> <li>– В каких классах осуществляется ориентировочно-подготовительный этап профориентации?</li> <li>– Формирование знаний и умений по профориентации у личности – это какая функция профориентации?</li> <li>– Защита права человека на выбор профессии исходя из его интересов, способностей и навыков. В чем заключается этот принцип профориентации?</li> <li>– Сколько принципов должны учитывать государственные учреждения при осуществлении профессиональной ориентации?</li> <li>– Основная форма работы на ориентировочно-результативном этапе профориентации – это ...</li> </ul>	<p>Преподаватель напоминает учащимся, что ответ на блиц-опрос требуется в сжатые сроки.</p>

<b>Заключение</b>	В конце урока учитель делает следующий вывод: «На сегодняшнем уроке мы обсудили информацию о предмете исследования, цели и задачах, разделах профориентологии. Также мы закрепили практической работой полученные на лекции знания о компонентах, принципах, этапах и методах исследования системы профориентации».
<b>Домашнее задание</b>	Учащиеся напишут конспекты по следующим темам и готовятся к устному ответу: 1) Определение профориентологии. 2) Профориентология в системе наук. 3) Компоненты профориентации. 4) Факторы, влияющие на эффективность профориентации.

## Задания для самостоятельной работы студентов:

### **А) Написание реферата на тему «Профессиональная консультация и профессиографические основы профессионального отбора»**

**Цель:** приучать учащегося к использованию методов теоретического исследования, расширять его научный кругозор, развивать самостоятельное мышление.

**Порядок выполнения задания:** 1) выбор одной темы из числа предложенных; 2) определить научные источники, которые будут использованы; 3) ознакомиться с научными источниками, систематизировать и развивать полученные материалы; 4) составить план; 5) написать реферат (отметить актуальность выбранной темы; формулировать проблему выбранной темы; привести основной тезис реферируемого текста; сделать заключение по проблеме).

**Ожидаемые результаты:** умение студентов ставить цель и знать пути ее реализации, т. е. умение обобщать и анализировать информацию; умение создавать логически связанный, аргументированный письменный текст.

### **Б) Разработка проекта на тему «Программа профессиональной поддержки»**

**Цель самостоятельной работы:** развивать умение прогнозировать и проектировать.

**Порядок выполнения задания:** 1) диагностика ситуации; 2) проектирование (определение целей и задач; теоретическое моделирование средств и способов решения задач; разработка этапов решения конкретных задач; обобщение и систематизация полученных результатов, пошаговое выполнение проектной деятельности); 3) рефлексия (выяснение соответствия полученных результатов поставленным целям, перспектива их развития и применения).

**Ожидаемые результаты:** 1) готовность использовать индивидуальные навыки при решении исследовательских задач; 2) способность прогнозировать, проектировать и моделировать.

## Список литературы:

1. Гудкова Е. В. Основы профессиональной ориентации и профессионального консультирования [Текст] / Е. В. Гудкова. Под редакцией Э. Л. Солдат. – Челябинск: ЮУрГУ, 2004. – 127 с.
2. Зеер Э. Ф., Павлова А. М., Садовникова Н. О. Основы профориентологии [Текст] / Э. Ф. Сир, А. М. Павлова, Н. О. Садовникова. – Москва: Высшая школа, 2005. – 159 с. <https://www.studmed.ru>
3. Калыптандыруучу баалоо (Формативное оценивание). Руководство для учителей. Модуль 7. Проект USAID «Давайте читать!». – Б.: 2018. – 33 с.
4. Овсянникова С. К. Организация профориентационной работы в школе. Методическое пособие [Текст] / С. К. Овсянникова. – Нижневартовск, 2013. – 364 с. <https://www.studmed.ru>
5. Панина С. В., Макаренко Т. А. Самоопределение и профессиональная направленность студентов: Учебник для академических бакалавров [Текст] / С. В. Панина Т. А. Макаренко. – Москва: Юрайт, 2014. – 312 с.
6. Пряжников Н. С. Профессиональное самоопределение: теория и практика [Текст] / Н. С. Пряжников. – Москва: Академия, 2007. – 501 с.
7. Сизганова Е. Ю. Основы профориентологии [Текст] / Е. Ю. Сизганова. – Орск, 2010. – 138 с.

# ИСТОРИЯ СТАНОВЛЕНИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИИ

**Цель:** рассмотреть вопросы становления профориентации, развития основных теоретических представлений, современного состояния профориентации.

**Ожидаемые результаты. Студенты могут:**

- ✓ располагать сведениями об исследователях, положивших начало формированию профориентации как науки;
- ✓ анализировать основные теоретические идеи в направлении профессии;
- ✓ сравнивать «американскую модель» и «японскую модель» подбора персонала;
- ✓ рассмотреть развитие профориентации других странах;
- ✓ сравнить и проанализировать работу профориентации в странах СНГ и Кыргызстане;
- ✓ предложить свои рекомендации по внедрению лучших мировых практик.

**Ключевые слова:** профессиональная ориентация, психологический тест, теоретическая мысль, положение, концепция, профессиональный отбор, профессиональные консультации.

**Используемые методы:** круг вопросов, инсерт, работа в группах, работа в парах, индивидуальная работа.

**Необходимые материалы:** интерактивная доска или компьютер, проектор, РР слайд, флипчарт, фломастеры, ножницы, бумажный скотч, цветные стикеры.

Этапы	Содержание работы	Примечания
<b>Упражнение «Сегодня у меня хороший день, потому что...»</b>	Цель: создать приятную атмосферу в группе. Порядок работы: учитель просит студентов закончить предложение «Сегодня хороший день для меня, потому что...». Каждый участник должен дополнить это предложение.	РР слайд стр. 2 Учитель записывает предложения на доске. Упражнение выполняется в общей группе.
<b>Обратная связь по теме «Теоретические основы профориентации»</b>	Цель: закрепить пройденную тему. Порядок работы: группа делится на 3 или 4 небольшие группы в зависимости от количества студентов. Каждая группа готовит 2 домашних задания. Время приготовления 2 минуты.	Слайд РР Стр. 3 Цветные стикеры
<b>Метод «Круг вопросов»</b>	Преподаватель советует студентам учитывать домашнее задание при формулировании вопросов. Группы последовательно задают друг другу вопросы. Каждой группе дается 2 минуты на ответ. Упражнение заканчивается тем, что отвечает последняя группа.	Преподаватель записывает домашнее задание на доску. Упражнение выполняется в малых группах.

<b>Цель и ожидаемые результаты практического занятия</b>	Цель: ознакомиться с разделами профориентологии, теоретическими и практическими основами профориентации. Ход урока: учитель знакомит студентов с целью и ожидаемыми результатами урока.	РР слайд стр. 4									
<b>Метод «Инсерт»</b>	<p>Цель: активизировать знания, полученные студентами на лекции, найти новую информацию из текста и структурировать ее.</p> <p>Порядок работы: преподаватель делит студентов на 5 групп, раздает тексты из лекции по группам и просит прочитать их самостоятельно. При чтении рекомендуется ставить в тексте следующие символы:          «✓» – «информация, которую я знаю»;          «+» – «новая для меня информация»;          «?» – «у меня вопрос, хочу узнать глубже».</p> <p>После прочтения и оценки текста группы заполняют приведенную ниже таблицу и делают презентацию.</p> <table border="1" data-bbox="511 964 1144 1258"> <thead> <tr> <th>✓</th> <th>+</th> <th>?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Информация, которую я знаю</td> <td>Информация, которая является новой для меня;</td> <td>У меня есть вопрос, я хочу узнать больше</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	✓	+	?	Информация, которую я знаю	Информация, которая является новой для меня;	У меня есть вопрос, я хочу узнать больше				<p>РР слайд стр. 5</p> <p>Т.М. 2.1.</p> <p>Флипчарт, маркеры</p> <p>Упражнение выполняется в малых группах.</p>
✓	+	?									
Информация, которую я знаю	Информация, которая является новой для меня;	У меня есть вопрос, я хочу узнать больше									
<b>Рубрика «Интересная информация»</b>	<p>Некоторые исследователи относят зарождение профориентации к XX веку. Он связан с Хьюго Мюнстербергом (1863-1916), основоположником психотехники, разработавшим психологические тесты для оценки профессиональных способностей человека. На него оказало влияние учение Ч. Дарвина.</p> <p>Согласно теории Ч. Дарвина, индивиды отличаются друг от друга признаками, определяемыми наследственными факторами. Именно эта теория способствовала в начале 20 века созданию методов, в том числе психологических тестов, учитывающих психологические особенности человека.</p>	РР слайд стр. 6									

<b>Практическая работа «Определение типа личности»</b>	<p>Цель: определить тип личности по методике Джона Голланда.</p> <p>Ход выполнения: после того, как студенты сядут парами, учитель раздаст листы опроса и ответов. Если студент в паре отмечает один из вариантов в опросе, то другой заполняет лист ответов на основе отмеченных вариантов в этой форме. Чтобы сделать вывод, второй студент подсчитывает отмеченные ответы и указывает число в графе «сумма». Один отмеченный ответ оценивается в один балл.</p> <p>«Тип личности» определяется баллом по той или иной шкале. Чем выше общий балл по любой шкале, тем больше вероятность того, что испытуемый соответствует этому типу. С помощью этого теста можно определить пригодность человека для определенного вида профессии.</p>	<p>РР слайд стр. 7</p> <p>Т.М. 2.2.</p> <p>Упражнение выполняется в парах.</p>
<b>Заключение</b>	<p>В конце урока учитель делает следующий вывод: «На сегодняшнем уроке мы обсудили исторические предпосылки возникновения профориентации, историю развития теоретической мысли в профориентации, современное состояние профориентации за рубежом. Также мы выполнили практическую работу по методу Дж. Голланда. Определив тип человека, мы можем установить, какую профессию человек хочет и предпочитает».</p>	
<b>Домашнее задание</b>	<p>Прочитав следующие параграфы лекции, каждый студент должен готовить не менее 10 вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Развитие профориентации в России и других странах.</li> <li>2) Профориентация в странах СНГ.</li> <li>3) Профориентация в Кыргызстане.</li> <li>4) Принципы государственной политики в сфере профессиональной ориентации.</li> </ol>	<p>РР слайд стр. 8</p>

# Задания для самостоятельной работы студента:

## **А) Подготовка презентации по истории становления профессиональной ориентации**

**Цель самостоятельной работы:** 1) усвоение учебного материала (закрепление, обобщение, систематизация); 2) формирование инструментальных компетенций, обеспечивающих умение работать с IT-технологиями.

**Порядок выполнения задания:** 1) этап проектирования: а) определение цели использования презентации; б) сбор необходимых материалов (текстов, рисунков, схем и т.п.). 2) этап построения конструкции: а) выбор программы MS Power Point; б) определить дизайн слайда; в) вводить собранные на слайдах материалы в определенной последовательности; г) использовать анимацию по мере необходимости. 3) этап моделирования: проверка подготовленного материала, определить время демонстрации.

**Ожидаемые результаты:** 1) обеспечение интеграции обучающихся в актуальное информационное пространство; 2) умение анализировать и обобщать информацию, относящуюся к профессии; 3) умение использовать современные методы и технологии в различных учебных заведениях.

## **Б) написание реферата на тему «Профориентация как вопрос государственной кадровой политики и личная проблема»**

**Цель самостоятельной работы:** развивать у учащихся самостоятельное мышление и творческие навыки письма. Здесь важно, чтобы автор мог самостоятельно раскрыть тему, высказать свою точку зрения своими словами.

**Порядок выполнения задания:** 1) написать введение, состоящее из 2-3 предложений по обсуждаемой теме; 2) постановка проблемы, которую считает важной и для автора; 3) прокомментировать проблему; 4) подкреплять свое мнение аргументами; 5) обобщение, подведение итогов.

**Ожидаемые результаты:** способность создавать логически связные, аргументированные рассуждения.

## Список литературы:

1. Гудкова Е. В. Основы профессиональной ориентации и профессионального консультирования [Текст] / Е. В. Гудкова. Под редакцией Э. Л. Солдат. – Челябинск: ЮУрГУ, 2004. – 127 с.
2. Зеер Э. Ф., Павлова А. М., Садовникова Н. О. Основы профориентологии [Текст] / Э. Ф. Зеер, А. М. Павлова, Н. О. Садовникова. – Москва: Высшая школа, 2005. – 159 с. <https://www.studmed.ru>
3. Калыптандыруучу баалоо (Формативное оценивание). Руководство для учителей. Модуль 7. Проект USAID «Давайте читать!». – Б.: 2018. – 33 с.
4. Овсянникова С. К. Организация профориентационной работы в школе. Методическое пособие [Текст] / С. К. Овсянникова. – Нижневартовск, 2013. – 364 с. <https://www.studmed.ru>
5. Панина С. В., Макаренко Т. А. Самоопределение и профессиональная направленность студентов: Учебник для академических бакалавров [Текст] / С. В. Панина Т. А. Макаренко. – Москва: Юрайт, 2014. – 312 с.
6. Пряжников Н. С. Профессиональное самоопределение: теория и практика [Текст] / Н. С. Пряжников. – Москва: Академия, 2007. – 501 с.
7. Сизганова Е. Ю. Основы профориентологии [Текст] / Е. Ю. Сизганова. – Орск, 2010. – 138 с.
8. Таточенко Е. В. Исторические аспекты становления и развития профориентационной работы в России и за рубежом [Текст] / Е. В. Таточенко // Педагогическое обозрение. 2014. №1-2. – С.1-4. <https://npo.tspu.edu.ru>

# ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И КАТЕГОРИИ В ПРОФОРИЕНТАЦИИ

**Цель:** Обсудить классификацию профессий, основные понятия в профессиографии, основы профессиографии и методы исследования, научиться составлять профессиограмму.

Ожидаемые результаты. Студенты могут:

- ✓ определять основные понятия профессионального обучения;
- ✓ понимать важность классификации профессий в профориентации;
- ✓ сгруппировать профессии по типам и предмету труда;
- ✓ интерпретировать основы профессиографии и методы ее исследования;
- ✓ создать профессиограммы по разным профессиям.

**Ключевые слова:** профессия, квалификация, профессиональная пригодность, классификация профессий, вид профессии, класс профессии, предмет труда, профессиография, профессиограмма.

**Используемые методы:** ключевые слова, блиц-опрос, двойной круг, аукцион, групповая работа, индивидуальная работа.

**Необходимые материалы:** интерактивная доска или компьютер, проектор, РР слайд, флипчарт, фломастеры, ножницы, бумажный скотч, цветные стикеры.

Этапы	Содержание работы	Примечания
<b>Упражнение «Формула моей личности»</b>	<p>Цель: стимулировать познавательную активность учащихся, создать приятное настроение.</p> <p>Порядок работы: каждый ученик должен придумать формулу, отражающую его как личность (интересы, характер, умения и т. д.). Учитель должен напомнить, что в качестве формулы можно использовать математические знаки, различные символы, реакции химических элементов.</p> <p>После выполнения этого задания студенты могут представить свою формулу перед всей группой. Преподаватель может выделить качества и способности в «формуле личности» студентов и рассказать, насколько они разные и что очень важно учитывать особенности личностей при выборе профессии.</p>	<p>РР слайд стр. 2</p> <p>Учитель может разместить на доске подготовленный им пример.</p> <p>Упражнение выполняется в группе.</p>

<b>Обратная связь по теме «История становления профориентации»</b>	<p>Цель: закрепить тему.</p> <p>Порядок работы: учитель рекомендует студентам вспомнить домашнее задание при формулировании вопросов.</p>	<p>РР слайд стр. 3</p> <p>Цветные стикеры</p>
<b>Метод «Двойной круг»</b>	<p>Студенты располагаются во внутреннем и внешнем кругах и стоят в два ряда лицом друг к другу. В каждой паре задают друг другу заранее подготовленные вопросы. Студенты во внешнем круге двигаются, образуя новые пары, в которых будут задаваться вопросы друг другу.</p>	<p>Учитель записывает домашнее задание на доску.</p> <p>Упражнение выполняется в парах.</p>
<b>Цель и ожидаемые результаты практического занятия</b>	<p>Цель: Обсудить основные понятия профессиографии и ее основы, классифицировать профессии.</p> <p>Ход урока: Учитель знакомит студентов с целью и ожидаемыми результатами урока.</p>	<p>РР слайд стр. 4</p>
<b>Метод «Ключевые слова»</b>	<p>Цель: активизировать знания и опыт студентов, полученные на лекционном занятии, приведя основные понятия профориентации в качестве «ключевых слов».</p> <p>Порядок работы: выводить «ключевые слова» (термины) на интерактивной доске профессия, квалификация, трудоспособность, профессиональная способность, профессиональное самосознание, карьера, классификация занятий, вид профессии, класс профессии, профессиография, профессиограмма. Студенты расшифровывают значение каждого «ключевого слова» и обсуждают его в группе. Это помогает им полностью понять новую тему.</p>	<p>РР слайд стр. 5</p> <p>Учитель записывает «ключевые слова» на доске или флип-чарте.</p> <p>Упражнение выполняется в группе.</p>

<b>Практическая работа</b>	Цель: расширить знания студентов о многообразии профессий.	
<b>Упражнение «Аукцион»</b>	<p>Порядок работы: 1. Студенты встают в круг. Учитель предлагает учащимся вместо цифр назвать профессии «врач», «учитель», «экономист», «дизайнер» и «менеджер». Студенты объединяются в группы по названным профессиям.</p> <p>2. «Аукцион» будет проводиться по пяти видам профессий («человек – человек», «человек – техника», «человек – система знаков», «человек – художественный образ», «человек – природа»). Каждая группа записывает занятия, которые относятся к выделенному ей типу. На выполнение задания будет дано 2-3 минуты. Группа, написавшая больше всего видов профессий, будет читать первой, а остальные группы дополняют, называя упомянутые профессии. Обсуждается также, что существует несколько типов современных профессий.</p> <p>3. Учитель: «Профессии делятся на виды условно. Дело в том, что многие профессии можно отнести сразу, к нескольким типам. Например, юристы часто работают с людьми, поэтому эту профессию можно отнести к категории «человек-человек». Но юристы работают не только с людьми, но и с текстовыми данными (документами, законами). Поэтому у юристов есть и характеристики, характерные для профессий тип «человек – система знаков».</p> <p>4. Вопросы для обсуждения результатов:  1) Какую профессию вы открыли для себя, незнакомую вам раньше?  2) Что вам дает знание многообразия профессий?</p>	<p>Можно воспользоваться матрицей профессий в приложении Т.М. 2.2.</p> <p>Упражнение выполняется в малых группах.</p>

<b>Метод «Блиц-опрос»</b>	<p>Цель: блиц-опрос позволяет учителю получить в короткие сроки информацию об уровне усвоения учащимися новой информации.</p> <p>Ход: Учитель зачитывает блиц-вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Каково значение термина профессия?</li> <li>– Чем обусловлено разделение труда?</li> <li>– Что такое специальность?</li> <li>– Что такое карьера?</li> <li>– Сколько видов профессий сегодня в мире?</li> <li>– На сколько видов занятий делятся по предмету труда?</li> <li>– Когда сформировалась профессиография?</li> <li>– Что такое профессиограмма?</li> </ul>	<p>РР слайд стр. 7</p> <p>Учитель напоминает студентам, что отвечать на блиц-вопросы следует быстро.</p>
<b>Заключение</b>	<p>В конце урока учитель делает следующий вывод:</p> <p>– На сегодняшнем уроке мы обсудили основные понятия профессиографии и ее основы. Также мы провели практическую работу по определению профессиональных намерений на основе методики Э. А. Климова «Типы профессий».</p>	
<b>Домашнее задание</b>	<p>1. Благодаря научно-техническому прогрессу мир профессий также меняется. Некоторые профессии исчезают и появляются новые. Студенты должны находить как можно больше профессий и делить их на следующие группы: 1) Профессии, появившиеся за последние десять лет. 2) Исчезнувшие профессии.</p> <p>Задача 2. На основе образца, предоставленного в приложении, студенты составляют профессиограммы по своему выбору.</p>	<p>РР слайд 8 стр.</p> <p>Т.М. 2.3.</p>

# Задания для самостоятельной работы студента:

## **А) Подготовка презентации по классификации профессий**

Цель самостоятельной работы: 1) усвоение учебного материала (закрепление, обобщение, систематизация); 2) формирование инструментальных компетенций, обеспечивающих умение работать с IT-технологиями.

Порядок выполнения задания: 1) этап проектирования: а) определение цели использования презентации; б) сбор необходимых материалов (текстов, рисунков, схем и т.п.). 2) этап построения: а) выбор программы MS Power Point; б) определить конструкцию горки; в) вставить собранные на предметные стекла материалы в определенной последовательности; г) использовать анимацию по мере необходимости. 3) этап моделирования: проверка подготовленного материала, определение времени изложения.

Ожидаемые результаты: 1) обеспечение освоения обучающимися актуального информационного пространства; 2) умение анализировать и обобщать информацию, относящуюся к профессии; 3) умение использовать современные методы и технологии в различных учебных заведениях.

## **Б) Конспект по теме «Понятийный аппарат профориентации»**

Цель самостоятельной работы: развитие навыков грамотного изложения теоретических и практических вопросов в форме конспекта.

Порядок выполнения задания: 1) определить цели написания реферата; 2) написать название текста; 3) написать имя автора текста; 4) изложение основных положений текста; 5) выделить понятия и термины, требующие объяснения; 6) изложить основные положения прочитанного материала последовательно, кратко и ясно своими словами; 7) представить результаты по основным положениям; 8) соблюдать правила цитирования.

Ожидаемые результаты: умение анализировать результаты научных исследований и использовать их при решении конкретных научно-исследовательских задач.

## Список литературы:

1. Гудкова Е. В. Основы профессиональной ориентации и профессионального консультирования [Текст] / Е. В. Гудкова. Под редакцией Э. Л. Солдат. – Челябинск: ЮУрГУ, 2004. – 127 с.
2. Зеер Э. Ф., Павлова А. М., Садовникова Н. О. Основы профориентологии [Текст] / Э. Ф. Зеер, А. М. Павлова, Н. О. Садовникова. – Москва: Высшая школа, 2005. – 159 с. <https://www.studmed.ru>
3. Овсянникова С. К. Организация профориентационной работы в школе. Методическое пособие [Текст] / С. К. Овсянникова. – Нижневартовск, 2013. – 364 с. <https://www.studmed.ru>
4. Панина С. В., Макаренко Т. А. Самоопределение и профессиональная направленность студентов: Учебник для академических бакалавров [Текст] / С. В. Панина Т. А. Макаренко. – Москва: Юрайт, 2014. – 312 с.
5. Пряжников Н. С. Профессиональное самоопределение: теория и практика [Текст] / Н. С. Пряжников. – Москва: Академия, 2007. – 501 с.
6. Сизганова Е. Ю. Основы профориентологии [Текст] / Е. Ю. Сизганова. – Орск, 2010. – 138 с.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННЫХ РАБОТ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

**Цель:** студенты четко определяют, кто отвечает за организацию профориентационной работы в школе, усвоят обязанности и основные направления классного руководителя, научатся вести профориентационную работу.

Ожидаемые результаты. Студенты могут:

- ✓ получить представление о концепциях профессиональной ориентации в сфере образования;
- ✓ знать цель и задачи профориентации в школе;
- ✓ различать обязанности администрации школы, библиотекаря, психолога, учителя-предметника в осуществлении профориентационной работы;
- ✓ ознакомиться с основной функцией классного руководителя;
- ✓ узнать основные направления работы классного руководителя;
- ✓ определять методы, которые будут использоваться классным руководителем в профориентационной работе.

**Ключевые слова:** концепция образования, функция, направление, способ, метод предоставления информации, профессионально-психодиагностический метод, нравственно-эмоциональный метод.

**Используемые методы:** «ледокол», мозговой штурм, работа в группах, работа в парах, имитация.

**Необходимые средства:** флипчарты, маркеры, ножницы, бумажный скотч, белая и цветная бумага, цветные стикеры.

Этапы	Содержание работы	Примечания
<b>Упражнение «Заглавная буква моего имени»</b>	Подготовка: создайте приятную атмосферу с помощью приветствий. Порядок работы: каждый учащийся здоровается и называет себя прилагательным, которое начинается на заглавную букву своего имени. У вас есть 1 минута, чтобы подумать. Например: Здравствуй, я справедливая Сабина.	Преподавателю следует обратить внимание на то, чтобы приветствие, произнесенное одним из студентов, не повторялось другим РР слайд Стр. 1

<b>Обратная связь по теме «Основные понятия и категории в профориентации»</b>	<p>Порядок работы:</p> <p>Задание 1. Студенты должны разделить профессии на следующие группы:</p> <p>1) Профессии, появившиеся за последние десять лет.</p> <p>2) Исчезнувшие профессии.</p> <p>Задача 2. Они презентуют профессиограммы, созданные на основе образца.</p>	<p>Упражнение выполняется индивидуально.</p>
<b>Мозговой штурм</b>	<p>Подготовка к мозговому штурму: обсуждение темы. Задайте студентам вопросы и организуйте обсуждение. Кто отвечает за организацию работы по профориентации в школах? Какие работы проводятся по профориентации?</p>	<p>Постарайтесь выслушать идеи всех учащихся.</p> <p>РР слайд стр. 2</p>
<b>Знакомство с предметом и целью</b>	<p>Порядок работы: учитель знакомит студентов с предметом, целью и ожидаемыми результатами урока. Подчеркивает, на какие ключевые слова следует обратить внимание на уроке.</p>	<p>РР слайд стр. 3</p>
<b>Разделитесь на</b>	<p>Подготовка: на столе разложены цветные картинки.</p> <p>Порядок работы: студенты берут по одной из разложенных на столе цветных картинок и группируют картинки по сходству.</p> <p>директор</p> <p>заместитель директора по воспитательной работе</p> <p>учителя-предметники</p> <p>социальный педагог/психолог библиотекарь</p> <p>классный руководитель</p>	<p>Т.М. 4.1.</p>

<b>Работа в группах</b>	<p>Подготовка: группам выдается флипчарт, маркер</p> <p>Порядок работы: после того как студенты рассядутся в группы, им дается задание.</p>	<p>РР слайд Стр. 4</p>
	<p>Вопрос: Какие обязанности в профориентации выполняют директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, учитель-предметник, социальный педагог, библиотекарь и классный руководитель? Ответственный за что? <i>Какие виды профориентационных мероприятий они проводят?</i></p> <p>На основе этих вопросов каждая группа готовит презентацию по своему направлению.</p>	
	<p>После того как все выполнили задание, проводятся презентации и обсуждение. В ходе работы группы ознакомятся с обязанностями по организации профориентационных мероприятий директора школы, заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, библиотекаря, учителя-предметника и классного руководителя. После презентации проводится дополнительная мини-лекция.</p>	<p>4.2 Т.М.</p>
<b>Разделение на группы</b>	<p>Подготовка: студенты делятся на 3 группы.</p> <p>Порядок работы: 3 названных студента выйдут в середину. Спросите каждого из них: «С кем вы хотите работать в паре?», и позвольте им выбрать.</p> <p>Следующие 3 студента могут выбрать «самого активного ученика». Затем спросите у других 3 студентов: «Чья каллиграфия красивая?» Еще 3 студента выберут «самого пунктуального, кто никогда не опаздывает». Таким образом, формируются 3 группы.</p>	<p>Желательно, чтобы в группах было одинаковое количество студентов</p>

<b>Метод «Имитация»</b>	Порядок действий. Классный руководитель предлагает группам следующие способы.	4.3 Т.М.
	<p>1 группа: информативный способ;  2 группа: профессиональный психодиагностический способ;  3 группа: морально-эмоциональный способ.</p> <p>Каждая группа прочитает и повторит название предложенного ей способа и подготовит образец работы, чтобы выступить как классный руководитель, имитируя его.</p> <p>Например, группа 1 представит краткое описание профессий.  Здесь студенты должны имитировать и выполнять краткое описание профессий, используя соответствующий способ подачи информации.</p>	
<b>Заключение: Метод «Речь учителя»</b>	<p>Мы узнали, что и учитель-предметник и библиотекарь проводят профориентационную работу, что социальный педагог помогает ученику и классному руководителю лучше понимать друг друга в этом деле, проводя различные анкетирования и опросы. Классный руководитель, как организатор и руководитель профориентационной работы, должен научить учащихся познавать собственные желания, интересы и способности, анализировать себя, оценивать себя, учитывать собственные возможности, делать самостоятельный выбор, анализировать будущие профессии, правильно выбрать специальность и учебное заведение. Мы видели, как классный руководитель организует профориентацию тремя способами. Теперь выполните задание, чтобы углубить свое понимание.</p>	
<b>Домашнее задание</b>	Посетить школы для ознакомления с деятельностью и планами администрации школы, библиотекаря, классного руководителя, учителя-предметника и социального педагога, подготовить соответствующую информацию.	Студенты выполняют задание самостоятельно.

# Задания для самостоятельной работы студента:

**А) Концепции профориентации в сфере образования.**

**Б) Основные направления деятельности классного руководителя.**

Форма выполнения работы: написать конспект.

**Цель самостоятельной работы:** развитие навыков грамотного изложения в письме теоретических и практических вопросов.

**Конспект (лат. *conspectus* «повествование»)** – письменный текст, в котором содержание информации исходного текста изложено в краткой, ясной, логической последовательности.

**Порядок и правила выполнения задания:** 1) определить цель написания реферата; 2) написать название текста; 3) указать фамилию и имя автора текста; 4) изложение основных положений текста; 5) выделять понятия и термины, требующие объяснения; 6) излагать своими словами основные положения прочитанного материала последовательно, кратко и ясно; 7) представить основные выводы; 8) соблюдать правила цитирования.

**Ожидаемые результаты:** уметь анализировать результаты научных исследований, использовать их для последовательного обобщения основной мысли; грамотно изложить результаты размышлений.

## Литература:

1. Жалпы билим берүүчү орто мектептердин 1-11-класстары үчүн тарбия иштеринин программасы (Программа воспитательной работы для 1-11 классов общеобразовательных школ)//Под редакцией: Жумабаева Г. А., Алимбаева Б. Б., Акматов К. К. – Б.: 2020. <http://kao.kg>
2. Инсанга багытталган окутууда окуп-үйрөнүү процессин уюштуруу (Организация учебного процесса при личностно-ориентированном обучении). Ред.: Аликова А.М., Асекова Ж.Д. – Б.: 2012. 200 с.
3. Мамытов А. Модернизация Кыргызской Республики[Текст] / А. Мамытов. Бишкек, 2014. 296 с.
4. Мектеп окуучуларынын кесипке багыт алуусун уюштуруу (Организация профориентации школьников) / Методическое пособие для руководителей 9-11 классов: сост. М. Иманкулова, Л. Огонбаева, А. Ниязова. – Б.: 2020. 75 с.
5. Овсянникова С.К. Организация профориентационной работы в школе: Методическое пособие. – Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. Г-н. мука, 2013. – 362 с.
6. Саалаев О. Окутуунун интерактивдүү усулдары (Интерактивные методы обучения). – Б.: 2009

# ВОПРОСЫ ПРОФОРИЕНТАЦИИ В ШКОЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

**Цель:** студенты знакомятся с программами, используемыми в общеобразовательных школах, анализируют, самостоятельно разрабатывают и предлагают темы из программы воспитательных работ, направленные на профориентацию.

Ожидаемые результаты. Студенты могут:

- ✓ ознакомиться с программами, используемыми в общеобразовательных школах;
- ✓ сопоставлять планы воспитательных работ в образовательных программах;
- ✓ анализировать темы в программе воспитательной деятельности;
- ✓ выделять и анализировать темы в программе, направленные на профессиональную ориентацию;
- ✓ предлагать дополнительные темы по профориентации.

**Ключевые слова:** концепция, учеба, воспитание, профессия, учебный план, программа воспитательной деятельности, структура, профориентация.

**Используемые методы:** мозговой штурм, работа в группах, работа в парах, мини-лекция.

**Требуемые средства:** флипчарт, маркер, ножницы, бумажный скотч, белая и цветная бумага, цветные стикеры.

Этапы	Содержание работы	Примечания
<b>Упражнение «Приветствие+жест»</b>	Подготовка: создание приятной атмосферы с помощью приветствий Порядок работы: Студенты встают в круг и приветствуют друг друга по часовой стрелке. Приветствие сопровождается жестом. Например: Здравствуйте, <i>прилежная Гульназ!</i> 	Учитель напоминает, что жесты должны быть разнообразными, т.е. не повторяться.  Т.М. 5.1.

<b>Обратная связь по теме «Организация профориентационной работы в общеобразовательных учреждениях»</b>	<p>Подготовка: раздаются студентам рисунки циферблата.          Расписание: скажем, вам нужно запланировать встречу с 13:00 до 17:00. Для этого дается раздаточный материал с циферблатом, где нарисованы стрелки в этом промежутке. На каждой стрелке указано, с кем встречаться. Например: Я (Назгуль) <i>встречусь с Айнурой в 13:00 и Чинарой в 14:00. и т.п.</i></p> <p>На каждой встрече задаются специально подготовленные вопросы, на основе которых строится беседа. Вопросы:          Что охватывает концепция образования?          Каковы цели и задачи организации профориентации в школе?          Кто организует профориентацию?          Назовите основные направления работы классного руководителя.          Какие мероприятия проводит классный руководитель в профориентационной работе?</p>	<p>Учитель должен следить за тем, чтобы время на встречи было назначено правильно. В конце встреч студенты дают краткие ответы на каждый вопрос</p> <p>Т.М. 5.2.</p>
<b>Ознакомление с целью и ожидаемыми результатами практического занятия</b>	<p>Порядок работы: студенты знакомятся с темой и целью занятия. Вместе рассчитывают ожидаемые результаты исходя из поставленной цели, и записывают их на флипчарте. Затем проводят обсуждение в общей группе.</p>	<p>Тема и цель урока должны быть записаны заранее на флипчарте или доске.</p>
<b>Деление в группы «Моя фигура»</b>	<p>Подготовка: студентам раздаются геометрические фигуры.          Порядок работы: учащиеся образуют группы в соответствии с выбранными ими фигурками (на основе какого-либо сходства).</p>	<p>Позвольте каждому студенту выбрать фигурку, которая ему нравится</p> <p>Т.М. 5.3.</p>

<b>Работа в группах</b>	<p>Подготовка:</p> <p>Каждой группе раздаются заранее подготовленные программы обучения.</p> <p>1 группа: учебная программа по кыргызскому языку</p> <p>2 группа: учебная программа по кыргызской литературе</p> <p>3 группа: структура программы образовательной деятельности</p> <p>4 группа: представленность внеклассных работ в программе воспитательных мероприятий.</p> <p>Порядок работы: раздается программа школьного образования, по которой дается информация и лекции. Каждая группа внимательно изучает данную им программу. Студенты проанализируют и обсудят, как представлены темы, как они распределены по классам, а затем проведут презентацию.</p> <p>Каждая группа готовит презентацию на основе выбранного ими образца.</p> <p>Предлагается использовать на презентациях следующие способы: кластер, графические организаторы (последовательность, карта слов, хронологическая таблица).</p>	<p>Каждой группе необходимо подготовить программу обучения</p>
<b>Работа в парах</b>	<p>Подготовка: анализировать представленность профориентационных мероприятий в программе воспитательной работы по классам.</p> <p>Порядок выступления: студенты делятся на пары:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Начальные классы</li> <li>2. 5 класс</li> <li>3. 6 класс</li> <li>4. 7 класс</li> <li>5. 8 класс</li> <li>6. 9 класс</li> <li>7. 10 класс</li> <li>8. 11 класс</li> </ol> <p>Студенты получают общую информацию о программах. Каждая пара будет анализировать темы для своего класса и отдельные темы, обсуждать и предлагать дополнительные темы для включения в план воспитательной работы.</p>	<p>Каждой паре дается программа воспитательной деятельности</p>

---

**Заключение**

Выступление учителя: – На сегодняшнем уроке мы рассмотрели общую структуру программ, используемых в школе, и сравнили их с программой воспитательных часов. Мы проанализировали темы, приведенные в программе воспитательных работ по профориентации, и внесли свои предложения по дополнению программы.

---

**Домашнее задание**

«Профориентационная программа» разбита на 4 группы.  
1 группа: Профориентационная программа в начальных классах.  
2 группа: Профориентационная программа в средних классах  
3 группа: Профориентационная программа в старших классах.  
4 группа: Темы внеклассной работы по профориентации.

---

# Задания для самостоятельной работы студентов:

## А) Разработка программы профориентации

Форма работы: проектная работа

**Цель самостоятельной работы:** развивать умение прогнозировать и проектировать. Проект – это работа, планы, мероприятия и т.п., направленные на создание нового продукта, обязанности.

**Порядок выполнения задания:** 1) диагностика ситуации; 2) проектирование (определение целей и задач; теоретическое моделирование средств и способов решения задач; разработка этапов решения конкретных задач; обобщение и систематизация полученных результатов, пошаговое выполнение проектной деятельности); 3) рефлексия (определение соответствия полученных результатов поставленным целям, перспектива их развития и применения).

**Ожидаемые результаты:** способность сотрудничать друг с другом; развивать умение эффективно работать в команде, выполняя различные функции; оценивает новую ситуацию и ее результаты, старается приспособиться к ней; будет иметь навыки управления проектами.

## Б) Анализ структуры программы воспитательной деятельности, содержания учебных часов

Форма выполнения: подготовка презентации

**Цель самостоятельной работы:** 1) освоение учебного материала (закрепление, обобщение, систематизация); 2) формирование инструментальных компетенций, обеспечивающих умение работать с IT-технологиями. Презентация – это представление содержания учебного материала с использованием мультимедийных технологий.

**Порядок выполнения задания:** 1) этап проектирования: а) определение цели использования презентации; б) сбор необходимых материалов (текстов, рисунков, схем и т.п.). 2) этап построения конструкции: а) выбор программы MS Power Point; б) определить конструкцию слайда; в) вставить собранные в слайды материалы в соответствующей последовательности; г) использовать анимацию по мере необходимости. 3) этап моделирования: проверка подготовленного материала, определение времени показа.

**Ожидаемые результаты:** студенты приобретают навыки интерпретации, анализа, сбора и обработки данных; осваивают современные знания в различных областях (концепции, теории, методы, методики) и развивают способность в них разбираться; развивают навыки использования IT-технологий.

## Список литературы:

1. Бекбоев И.Б. Теоретические и практические вопросы технологии личностно-ориентированного обучения [Текст] / И. Б. Бекбоев. – Бишкек, 2011. – 384 с.
2. Программа воспитательной работы для 1-11 классов общеобразовательных школ// Составители: Жумабаева Г. А., Алимбаева Б. Б., Акматов К. К. – Б.: 2020. <http://kao.kg>
3. Программа кыргызского языка для 5-11 классов общеобразовательных школ: – Б.: «ТАС», 2018
4. Организация учебного процесса в личностно-ориентированном обучении. Ред.: Аликова А.М., Асекова Ж.Д. – Б.: 2012. 200 с.
5. Организация профориентации школьников/ Методическое пособие для руководителей 9-11 классов: – авторы М. Иманкулова, Л. Огонбаева, А. Ниязова. – Б.: 2020. 75 с.
6. Мехмет Ташпинык, Алимбеков А. Общие методы обучения. – Б.: 2008.
7. О. Саалаев. Интерактивные методы обучения. – Б.: , 2009

# ОСОБЕННОСТИ ПРОФОРИЕНТАЦИИ ПОДРОСТКОВ

**Цель:** правильно организовать профориентацию учащихся в начальных, средних и старших классах с учетом возрастных особенностей профориентации.

Ожидаемые результаты. Студенты могут:

- ✓ – получить информацию о возрастных особенностях школьников;
- ✓ – узнать, что знакомство с профессией начинается с начальной школы;
- ✓ – определять особенности профориентации подростков;
- ✓ – при профориентации старшеклассников сопоставлять их с подростками
- ✓ Ключевые слова: возрастная характеристика, подросток, ранний подростковый возраст, подростковый возраст, социальное положение

**Используемые методы:** мозговой штурм, биографический метод, групповая работа, работа в парах, мини-лекция.

**Требуемые средства:** флипчарты, фломастеры, ножницы, бумажный скотч, белая и цветная бумага, цветные стикеры.

Этапы	Содержание работы	Примечания
<b>Упражнение «Я знал... Я не знал...»</b>	Подготовка: поздороваться, создавая благоприятную атмосферу. Порядок работы: студенты работают в парах, общаясь друг с другом; определяют две информации, одну из которых они уже знают, а другую – нет. Например: Я знал, что Сабина пишет песни, но не знал, что она еще и на комузе играет.	Слайд РР, стр. 1.
<b>Обратная связь по теме «Вопросы профориентации в школьной программе»</b>	Порядок работы: 4 группы составят профориентационную программу: 1 группа – профориентационную программу в начальных классах; 2 – профориентационную программу в средних классах; 3 – профориентационную программу в старших классах; 4 – тематику внеклассных работ по профориентации. Каждая группа представляет домашнее задание, затем сообща доработают, дополнят и сделают заключение. Для углубления этой программы студенты могут продолжить ее как «проектную работу».	Самостоятельную работу студенты выполняют в малых группах из 3-4 человек

<b>Упражнение «Значимые события в жизни»</b>	<p>Подготовка: на стикерах следует предварительно написать «детский возраст», «подростковый возраст», «зрелый возраст».</p> <p>Порядок работы: студенты берут по одному стикеру. Они рассказывают серьезную историю из своей жизни в соответствии с возрастом, написанным на стикере.</p> <p>Детский возраст: ...</p> <p>Подростковый возраст: ...</p> <p>Зрелый возраст: ...</p> <p>В конце упражнения студенты обсудят, насколько хорошо они помнят важные события своей жизни в разных возрастах.</p>	Т.М. 6.1.
<b>Знакомство с темой и целью урока</b>	<p>Порядок работы: учитель знакомит студентов с темой, целью и ожидаемыми результатами урока. Акцентирует внимание на опорных словах, используемых на уроке.</p>	РР слайд стр. 2
<b>Работа с тестом</b>	<p>Подготовка: студентам раздаются заранее подготовленные тесты.</p> <p>Порядок работы: студенты самостоятельно заполняют тест о возрастных особенностях учащихся. Затем обсудят вопросы теста.</p>	Т.М. 6.2.
<b>Метод «Мини-лекция»</b>	<p>Порядок работы: дети получают информацию о профессиях не только из школы, но и из СМИ. Однако школа служит главным субъектом, который дает информацию непосредственно. Школа ориентирует ученика с начальных классов и помогает ему правильно выбрать профессию после окончания школы. Если профориентационная работа в школе не спланирована должным образом, то учащиеся не смогут овладеть в достаточной мере теоретическими знаниями о профессиях и потому могут ошибаться в выборе профессии; у них не будут формироваться навыки, связанные с профессиями. Поэтому профориентационная работа в школе должна осуществляться с учетом возрастных особенностей учащихся. Учитывая особенности каждого возраста, разделим детей на 3 группы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Начальные классы (подростковый возраст (до 7-12 лет).</li> <li>2. Средние классы (13-14 лет раннего подросткового возраста).</li> <li>3. Старшие классы. (15-18-летние юноши и девушки).</li> </ol>	РР слайд стр. 4-5

<b>Работа в группах</b>	<p>Подготовка: заранее на флипчарте следует записать вопросы и вызвать 3-х добровольцев. Порядок работы: Студенты прочитают 3 вопроса на флипчарте:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Как проводить профориентационную работу в начальных классах?</li> <li>2. На что следует обращать внимание при проведении профориентационной работы в средних классах?</li> <li>3. Какие мероприятия нужно организовывать по профориентации в старших классах?</li> </ol> <p>Работа ведется по этим 3 вопросам. Сначала выходят помогать 3 добровольца. Затем студенты озвучивают свои мысли по всем 3 вопросам на флипчарте. Добровольцы записывают высказывания студентов. После того как все мысли высказаны, добровольцы проводят презентацию. Затем будет общее обсуждение.</p>	<p>Нужно чтобы студенты подходили к добровольцу и высказывали свои соображения по вопросам. Иначе некоторые студенты могут высказывать идеи по одному вопросу и игнорировать остальные вопросы</p>
<b>Разделение в группы «По расчетанию»</b>	<p>Порядок: Студенты рассчитаются от 1 до 3 и делятся на 3 группы.</p> <p>1-я группа: начальный класс 2-я группа: средний класс 3-я группа: старший класс</p>	
<b>Работа</b>	<p>Порядок работы: первая группа составит план работы классного руководителя по профориентации с учетом возрастных особенностей младших школьников. Вторая группа составляет план внеклассных работ по профориентации средних классов. Третья группа – план внешкольных работ по профориентации старшеклассников. После презентации обсуждаются планы.</p>	<p>Каждая группа составляет предварительный план работы.</p>
<b>Подведение итогов:</b>	<p>Порядок работы: итоги урока обобщаются тремя вопросами:</p> <p>Что было важным? Какие ключевые слова вы запомнили? У меня такой вопрос по сегодняшней теме... Напишите эти три вопроса на стикере, а затем прочитайте их.</p>	<p>Стикеры следует раздать заранее.</p>
<b>Домашнее задание</b>	<p>Каждая группа готовится к следующему уроку, дополняя свои планы работы.</p>	

## Задания для самостоятельной работы учащихся по следующим темам:

- А) Дать представление о профессиях учащимся начальных классов.
- Б) Профориентационная работа с подростками.
- В) Профориентационная работа со старшеклассниками.

**Форма выполнения работы:** написание реферата

**Цель самостоятельной работы:** расширение кругозора студента, приучать его к использованию методов теоретического исследования, развивать самостоятельное мышление. Реферат (лат. *refere* – повествование, сообщение) – самостоятельное осмысление и творческое воспроизведение текста научного источника с целью получения новой информации.

**Порядок выполнения задания:** 1) выбор одной темы из числа предложенных; 2) определить научные источники, которые будут использованы; 3) ознакомиться с этими источниками, систематизировать полученные данные; 4) составить план реферата; 5) написать реферат (отметить актуальность выбранной темы; сформулировать проблему выбранной темы; выделить основные тезисы реферируемого текста; сделать выводы по проблеме).

**Ожидаемые результаты:** студенты научатся разрабатывать план исследования, выполнять его, корректировать процесс исследования; формируются навыки обобщения, анализа и синтеза информации.

## Литература:

1. Абдракунова Ж.С. Кесипке багыт берүүнүн негиздери (Основы профориентации) // Известия ВУЗов Кыргызстана – №0, 2017, с. 167-168
2. Бекбоев И.Б. Инсанга багыттап окутуу технологиясынын теориялык жана практикалык маселелери (Теоретические и практические вопросы технологии личностно-ориентированного обучения) [Текст] / И. Б. Бекбоев. – Бишкек, 2011. – 384 с.
3. Жалпы билим берүүчү орто мектептердин 1-11-класстары үчүн тарбия иштеринин программасы (Программа воспитательной работы для 1-11 классов общеобразовательных школ) // Составители: Жумабаева Г. А., Алимбаева Б. Б., Акматов К. К. – Б.: 2020. <http://kao.kg>
4. Инсанга багытталган окутууда окуп-үйрөнүү процессин уюштуруу (Организация учебного процесса при личностно-ориентированном обучении). Ред.: Аликова А.М., Асекова Ж.Д. – Б.: 2012. 200 с.
5. Мектеп окуучуларынын кесипке багыт алуусун уюштуруу (Организация профориентации школьников)/ Методическое пособие для руководителей 9-11 классов: – авторы М. Иманкулова, Л. Огонбаева, А. Ниязова. – Б.: 2020. 75 с.
6. Мехмет Ташпынар, Алимбеков А. Окутуунун жалпы методдору (Общие методы обучения). – Б.: 2008.
7. Овсянникова С.К. Организация профориентационной работы в школе: Методическое пособие. – Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2013. – 362 с.\
8. Орозбаев Ж.М. Эстетическое воспитание младших школьников на прогрессивных традициях народной педагогики (на материале Киргизской ССР): [Текст]: автореф. дис. канд. пед наук: 13.00.01/Ж.М. Орозбаев. – М., 1988. – 15с.

# САМОПОЗНАНИЕ КАК УСЛОВИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

**Цель:** студенты получают представление о самопознании, определяют взаимосвязь между самопознанием и выбором профессии, учатся различать и формировать понятия талант, интерес, умения.

Ожидаемые результаты. Студенты могут:

- ✓ получить представление о самопознании;
- ✓ понять особенности самосознания в школьном возрасте;
- ✓ анализировать взаимосвязь между самопознанием и выбором профессии;
- ✓ анализировать личностные качества в связи с профориентацией;
- ✓ различать понятия талант, интерес, навыки;
- ✓ ознакомиться с видами навыков, разными методами их формирования;
- ✓ разработать грамотный подход к выбору профессии.

**Ключевые слова:** самосознание, познание, личность, качество, склонности, талант, навыки, компетентность.

**Используемые методы:** мозговой штурм, работа в группах, работа в парах, мини-лекция.

**Требуемые средства:** флипчарты, маркеры, ножницы, бумажный скотч, белая и цветная бумага, цветные стикеры.

Этапы	Содержание работы	Примечания
<b>Упражнение «Я молодец»</b>	Подготовка: создайте приятную атмосферу, поприветствовав учащихся. Порядок работы: все студенты встают в круг. Когда задается вопрос: «Кто играет в шахматы?», выходят вперед шахматисты. Все аплодируют и поддерживают их: «Молодец!». Например: – Кто играет на комузе? Алтынай: – Я. Все: «Алтынай молодец!».	Необходимо следить за тем, чтобы приветствия были разнообразными, т.е. не повторялись одинаковые слова
<b>Обратная связь по теме «Особенности профориентационной работы с подростками»</b>	Порядок работы: первая группа составит план работы классного руководителя по профориентации с учетом возрастных особенностей младших школьников. Вторая группа – для средних классов. Третья группа – для старшекласников. После презентации обсуждаются планы.	

<b>Знакомство с темой и целью урока</b>	Порядок работы: учитель знакомит учащихся с темой, целью и ожидаемыми результатами урока. И выясняет, насколько верно понимают они термины самопознание, <i>познание</i> , личность, качество, склонность, <i>талант</i> , навык, <i>компетентность</i> , и говорит, что на сегодняшнем уроке необходимо освоить эти понятия глубже.	Слайд РР стр. 1-2
<b>Разделение на группы</b>	Порядок работы: студенты делятся на 4 группы в соответствии с цветами маркеров: «красные», «зеленые», «синие» и «черные».	
<b>Метод «ротации»</b>	<p>Порядок работы: Каждая группа записывает ответы на вопросы в течение 5 минут. По команде «Поменяться местами (ротация)» группы передвигаются по часовой стрелке и записывают свои предложения по заданному вопросу следующей группе. После того как все ответили на все четыре вопроса, они читают ответы других групп на свой вопрос и готовят заключение к презентации.</p> <p>Вопрос «красным»: Что важно для получения профессии учителя – врожденная способность или приобретенные качества?</p> <p>Вопрос «зеленым»: Какое обучение можно считать успешным?</p> <p>Вопрос «синим»: Как профессиональные знания и навыки учителя влияют на обучение учащихся и почему?</p> <p>Вопрос «черным»: Влияют ли черты личности учителя на обучение учеников?</p>	<p>Вопросы следует записывать на флипчарте соответствующими маркерами.</p> <p>Слайд ПП стр. 3</p>

<b>Метод «Внутренний и внешний круг»</b>	<p>Подготовка: студенты рассчитаются на 1, 2 и делятся на 2 группы.</p> <p>Порядок выполнения: первая группа будет внутренним кругом, вторая группа – внешним. Внутренний круг стоит, внешний вращается по часовой стрелке. Каждый раз, когда вы хлопаете, внешний круг сдвинется на шаг вправо. Вопросы отображаются на мониторе (или озвучивает ведущий), затем внутренний и внешний круги вместе обсуждают каждый вопрос.</p> <p>Вопросы:          Расскажите об одном из ваших самых сильных качеств.          Мои слабости (Какие качества я хочу улучшить и поправить?)          Что и какие вещи вдохновляют вас?          Как вы думаете, какие качества делают людей успешными?          Какие качества вы цените в других и почему?          Какой фильм повлиял на вас как на личность?          Почему так думаете?          Какие люди остаются в памяти народа?          Можете ли вы рассказать нам о случае, когда вы сделали что-то хорошее для других?          Какой след вы хотите оставить в своей жизни или в истории?          Кто советовал или побуждал вас выбрать профессию?          При обсуждении всех этих вопросов будут выслушаны мнения отдельных участников.</p>	<p>Необходимо заранее подготовить и записать вопросы. Учитель стоит посреди студентов. Он хлопает после обсуждения каждого вопроса – внешний круг перемещается, и они обсуждают следующий вопрос. В конце информация, полученная учащимися, обсуждается путем анализа общих вопросов.</p>
<b>Упражнение «Мое хобби»</b>	<p>Подготовка: студенты встают посередине в круг.</p> <p>Ход игры: каждый показывает, на что он способен, используя жесты, не используя никаких слов, кроме своего имени. Например, Алина объясняет жестами, <i>что ей нравится играть в теннис (имитируя удар ракеткой по мячу)</i>. Студенты хором называют ее имя и повторяют ее движения. Таким образом, все участники повторяют увлечения друг друга.</p>	<p>Не следует говорить ни одного слова кроме своего имени. Это упражнение помогает учителю получить дополнительную информацию о склонностях и способностях каждого ученика</p>
<b>Разделение в группы методом «Пазл»</b>	<p>Подготовка: на столе раскладываются заранее подготовленные пазлы по теме.</p> <p>Порядок работы: студенты собирают по одному пазлу и объединяются в группу на основе собранной картинки.</p>	<p>Картинки в пазле представляют выбранные занятия.</p> <p>Т.М. 7.1.</p>

<b>Групповая работа</b>	<p>Подготовка: каждой группе раздаются листы с названиями разных навыков.</p> <p>Порядок работы: группы распределяют и наклеят на ватман, какие из распределенных умений соответствуют профессиям в соответствии с потребностью, и сделают презентацию.</p> <p>1-я группа: журналист          2-я группа: программист          3-я группа: врач          4-я группа: повар</p>	<p>Расширение представлений учащихся о навыках путем деления навыков на профессии</p> <p>Т.М. 7.2.</p>
<b>Мини-лекция</b>	<p>Подготовка: будет показан слайд по навыкам.</p> <p>Порядок работы: в современном мире недостаточно иметь только знания, связанные с выбранной профессией, очень важно развивать мягкие (гибкие) навыки, которые помогут личности адаптироваться к быстро меняющимся внешним условиям. Обычно при выборе профессии студенты больше внимания уделяют совершенствованию твердых навыков (hard skills), чем развитию мягких (soft skills). По разным исследованиям, 85% успеха достигается благодаря мягким (гибким) навыкам, а остальные 15% – в связи с жесткими (профессиональными) навыками.</p> <p>Твердые навыки – это профессиональные навыки, которые легко наблюдать, измерять и демонстрировать. Изучение этих навыков требует обучения и освоение соответствующих инструкций. А качество образования можно проверить с помощью зачета или экзамена. Например, решение математических задач, умение читать, знание языка, работа на компьютере, вождение автомобиля и т. д.</p> <p>Жесткие навыки необходимы для эффективного участия в определенном виде деятельности.</p> <p>Мягкие навыки – это социальные навыки, которые трудно измерить. Но они могут помочь вам продемонстрировать и эффективно применить твердые навыки. Мягкие навыки важны во всех видах работы. К ним относятся: общительность, умение работать в команде, креативность, умение убеждать, решать проблемы, принимать решения, правильно использовать время, самомотивация и другие.</p> <p>Твердые навыки можно освоить в различных учебных заведениях (в школах, вузах, на дополнительных курсах). Обычно для них установлены определенные уровни сложности, и подниматься по ним приходится как по лестнице</p>	<p>Слайд РР стр. 7-10</p>

---

<b>Заключение</b>	<p>Порядок работы: в заключение учитель задает следующие вопросы:          Нужна ли классному руководителю информация, полученная на сегодняшнем уроке? Когда можно использовать ее?          Насколько важно упражнение для учащихся в классе?</p>	<p>Слайд РР стр. 11.</p> <p>Задавая вопросы, внимательно слушайте ответы студентов в аудитории и не забывайте давать обратную связь</p>
-------------------	---	---

---

<b>Домашнее задание</b>	<p>Перечислите качества учителя, заполнив таблицу.</p>	7.3 Т.М.
-------------------------	--	----------

Личностные качества	Качества, связанные с навыками	Качества, связанные со знаниями (например, филологическими)
гуманность	аккуратность	образованность

---

# Задания для самостоятельной работы студента:

## А) Выбор профессии с учетом таланта, умений, способностей

### Форма выполнения: подготовка презентации

**Цель самостоятельной работы:** 1) освоение учебного материала (закрепление, обобщение, систематизация); 2) формирование инструментальных компетенций, обеспечивающих умение работать с IT-технологиями. Презентация – это представление содержания учебного материала с использованием мультимедийных технологий.

**Порядок выполнения задания:** 1) этап проектирования: а) определение цели использования презентации; б) сбор необходимых материалов (текстов, рисунков, схем и т.п.). 2) этап построения конструкции: а) выбор программы MS Power Point; б) определить конструкцию горки; в) вставить собранные на предметные стекла материалы в определенной последовательности; г) использовать анимацию по мере необходимости. 3) этап моделирования: проверка подготовленного материала, определение времени изложения.

**Ожидаемые результаты:** студенты получают навыки интерпретации, анализа, сбора и обработки данных; ознакомятся с современными знаниями в различных областях (концепциями, теориями, методами, техниками); усовершенствуют навыки использования IT-технологий.

## Б) Самосознание при выборе профессии

### Форма выполнения работы: написание реферата

**Цель самостоятельной работы:** расширять научный кругозор студентов, приучать их к использованию методов теоретического исследования, развивать самостоятельное мышление. Реферат (лат. referre – повествование, сообщение) – самостоятельное осмысление и творческое воспроизведение текста научного источника с целью получения новой информации.

**Порядок выполнения задания:** 1) выбор одной темы из числа предложенных тем; 2) определить научные источники, которые будут использованы; 3) ознакомиться с выбранными научными источниками, систематизировать и развивать полученные материалы; 4) составить план; 5) написать реферат: – отметить актуальность выбранной темы; – сформулировать проблему выбранной темы; – привести основной тезис реферируемого текста; – сделать выводы по проблеме.

**Ожидаемые результаты:** студенты научатся разрабатывать план исследования, выполнять его, корректировать процесс исследования; у них сформируются навыки обобщения, анализа и синтеза информации.

## Список литературы:

1. Бекбоев И.Б. Теоретические и практические вопросы технологии личностно-ориентированного обучения [Текст] / И. Б. Бекбоев. – Бишкек, 2011. – 384 с.
2. Овсянникова С.К. Организация профориентационной работы в школе: Методическое пособие. – Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. Гос. ун-та, 2013. – 362 с.
3. , Панина С. В. Макаренко Т.А. Самоопределение и профессиональная ориентация студентов: учебник и практика для академического бакалавриата – 3-е издание, переработка. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 312
4. Организация учебного процесса в личностно-ориентированном обучении. Ред.: Аликова А.М., Асекова Ж.Д. – Б.: 2012. 200 с.
5. Организация профориентации школьников/ Методическое пособие для руководителей 9-11 классов: – авторы М. Иманкулова, Л. Огонбаева, А. Ниязова. – Б.: 2020. 75 с.
6. Мехмет Ташпинык, Алимбеков А. Общие методы обучения. – Б.: 2008.
7. Самосознание и личностное развитие подростков. Методическое пособие [Текст] / Авторы: Т. А. Жороев, А. А. Сатинбаева и др. – Ош, 2017. – 168 с.
8. Саалаев О. Интерактивные методы обучения. – Б.: , 2009
9. Профориентация в 9 классе: Пособие для учителей [Текст] / Программа «Содействие трудоустройству и профессиональному обучению». – Города Бонн и Эшборн, 2018. – 68 с.

# ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

**Цель:** обсудить передовой опыт по привлечению родителей к профессиональной ориентации учащихся.

Ожидаемые результаты. Студенты могут:

- ✓ понять важность работы с родителями в профориентации;
- ✓ узнать, какие бывают препятствия в привлечении родителей к профориентации;
- ✓ узнать эффективные способы вовлечения родителей в профориентацию;
- ✓ определить направления работы по профориентации учащихся и родителей;
- ✓ обсудить формы работы по профориентации учащихся и родителей.

**Ключевые слова:** работа с родителями, профессиональное просвещение, профессиональное собеседование, личное консультирование, диспут.

**Используемые методы:** мозговой штурм, ролевая игра, работа в группах, работа в парах, мини-лекция.

**Необходимые материалы:** интерактивная доска или компьютер, проектор, РР слайды, флипчарт, маркер, ножницы, бумажный скотч, белая и цветная бумага, цветные стикеры.

Этапы	Содержание работы	Примечания												
<b>Упражнение «Круг»</b>	Цель: создать приятную атмосферу в группе. Порядок работы: студенты рисуют в своих тетрадях или на белой бумаге три кружка. В первом кружке пишут свое имя, во втором – о своем лучшем качестве, а в третьем – о своем увлечении (хобби) и представляют их группе.	РР слайд стр. 2  Упражнение выполняется в группе.												
<b>Обратная связь по теме «Самоопределение как условие профессионального развития»</b>	Цель: опрос по предыдущей теме. Порядок работы: Студенты описывают качества хорошего учителя.	РР слайд стр. 3  Таблицу рекомендуется показать на электронной доске.												
	<table border="1"> <tr> <td>Личностные качества</td> <td>Качества, связанные с навыками</td> <td>Качества, связанные с знаниями (например, филологические)</td> </tr> <tr> <td>гуманный</td> <td>аккуратный</td> <td>образованный</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Личностные качества	Качества, связанные с навыками	Качества, связанные с знаниями (например, филологические)	гуманный	аккуратный	образованный							
Личностные качества	Качества, связанные с навыками	Качества, связанные с знаниями (например, филологические)												
гуманный	аккуратный	образованный												

<b>Цель и ожидаемые результаты практического занятия</b>	Цель: обсудить передовой опыт привлечения родителей к профессиональной ориентации учащихся. Ход урока: учитель знакомит студентов с целью и ожидаемыми результатами урока.	Слайд РР стр. 4
<b>Оценить уровень участия родителей в профориентационной работе</b>	Цель: оценить уровень участия родителей в профориентационной работе. Порядок работы: учитель раздает лист оценки уровня участия родителей в профессиональной ориентации каждому студенту и просит отметить утверждения в данной форме «да» или «нет» (в зависимости от своего опыта). Студенты работают с оценочным листом индивидуально. Педагог делает вывод: «Если у вас меньше 6 утвердительных ответов, то вам следует уделить особое внимание к привлечению родителей к профориентации».	Т.М. 8.1. Оценочный лист уровня участия родителей
<b>Метод «Мозговой штурм»</b>	Цель: стимулировать создание новых идей у студентов, задавая вопросы. Порядок работы: учитель предлагает студентам обсудить следующие вопросы: Как вы думаете, насколько важна роль родителей в профориентации? – Какую роль в вашем выборе профессии сыграли родители? Учитель подводит итоги обсуждения, отмечая основные положения, которые были сделаны: знания о профессии ребенок приобретает, по крайней мере, в семье. Большинство родителей очень мало рассказывает детям о своей профессии и трудовых обязанностях. Поэтому очень важно донести до родителей учащихся, что роль родителей очень велика в формировании у детей первых представлений о профессии, в выборе будущей профессии, профессиональном просвещении.	РР слайд стр. 5
<b>Практическая работа Работа в группах</b>	Порядок работы: Учитель делит учащихся на 3 группы. Каждая группа готовит презентацию по заданному заданию. Группа 1. Эффективные способы привлечения родителей к профориентационной работе. Группа 2. Направления совместной работы с родителями по профориентации учащихся. 3-я группа. Направления совместной работы с родителями по профориентации учащихся.	РР слайд стр. 6

<b>Практическое занятие</b>	Цель: организовать беседу с родителями о профориентации.	РР слайд 7 стр.
<b>Метод «Ролевая игра»</b>	Порядок работы: учитель задает учащимся вопрос:	Т.М. 8.2.
<b>Беседа с родителями</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Как вы организуете общение с родителями при профориентации учащихся и родителей?</li> <li>– На что вы обращаете особое внимание при общении с родителями?</li> </ul> <p>После обсуждения учитель выбирает двух учеников из группы для ролевой игры. Один из них играет роль учителя, другой отца или матери. Учитель дает учащемуся список вопросов, которые следует задать в ходе беседы, специально подготовленный для данной ситуации.</p> <p>После беседы учащиеся обсуждают поведение родителей с учителем.</p>	
<b>Заключение</b>	В конце урока учитель делает следующий вывод: «На сегодняшнем уроке мы обсудили важность работы с родителями в оказании профессиональной ориентации учащимся, эффективные способы вовлечения родителей в этот процесс, направления и формы работы с учащимися и родителями по профориентации. Также мы выполнили практическое упражнение по проведению беседы с родителями.	
<b>Домашнее задание</b>	Повторить все пройденные темы.	

# Задания для самостоятельной работы учащегося:

**А) написание эссе на тему «Роль родителей в формировании профессиональных стереотипов»;**

**Б) составление сценария родительского собрания на тему «Будущие профессии»**

Цель самостоятельной работы: развитие профессионально-педагогических компетенций. Внеурочная деятельность – это взаимодействие учителя с учащимися, направленное на решение познавательных и воспитательных задач.

Порядок выполнения задания: 1. Подготовительная часть: а) определение цели мероприятия; б) выбрать вид и формы работы в зависимости от познавательных и учебных задач, а также возраста учащихся; в) определить способы вовлечения всех обучающихся в подготовку и проведение мероприятия; г) определить возможность привлечения физических лиц (специалистов) в соответствии с тематикой мероприятия. 2. Организационная часть: а) подготовить содержательный тематический материал; б) определить, какие дидактические средства следует использовать (тесты, анкеты, творческие занятия и т. д.); в) оформление классной комнаты/зала в соответствии с целью мероприятия.

Ожидаемые результаты: 1) готовность студентов к использованию технологий оценки и диагностики качества образовательного процесса; 2) формирование умения использовать современные методы и технологии в различных учебных заведениях; 3) развитие способности прогнозировать, проектировать и моделировать.

**В) Создание сценария родительского собрания на тему «Как помочь ребенку выбрать профессию»**

## Литература:

1. Организация профориентации школьников: методическое пособие для руководителей 9-11 классов [Текст] / Авторы: М. Иманкулова, Л. Огонбаева, М. Ниязова. – Б.: 2020. – 75 с.
2. Овсянникова С. К. Организация профориентационной работы в школе. Методическое пособие [Текст] / С. К. Овсянникова. – Нижневартовск, 2013. – 364 с. <https://www.studmed.ru>
3. Вовлечение родителей и общественности в формирование учебных навыков младших школьников. Модуль 10. Проект USAID «Давайте читать!». – Б.: 2018. – 39 с.
4. Калугин Н.И. Профессиональная ориентация студентов [Текст] / Н.И. Калугин, А.П. Меньшиков, А.Д. Сазонов. – Москва: Высшая школа, 2003. – 272 с.

# РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

## 1 тема: Теоретические основы профориентации

1 группа. Искомое слово «компоненты»

К	О	М	П	О
Н	Е	Н	Т	Ы

2 группа. Искомое слово «принципы»

П	Р	И	Н	Ц
И	П	Ы		

3 группа. Искомое слово «этапы»

Э	Т	А	П	Ы
---	---	---	---	---

#### 4 группа. Искомое слово «методы»

М	Е	Т	О	Д
Ы				

## 2 тема: История формирования профориентации

2.1. Т.М.

### Группа 1

#### Научная концепция Фрэнка Парсонса, Или «американская модель подбора персонала»

Фрэнк Парсонс известен как один из сторонников идеи Хьюго Мюнстерберга, основоположника психотехники. Он первым в истории профориентации открыл специальное бюро по профориентации в Бостоне, США. У этого профессионального бюро были следующие обязанности:

Помогать человеку, чтобы он узнал о своих личностных особенностях и способностях с помощью психологических тестов.

Знакомить своих клиентов с психофизиологическими требованиями различных профессий.

Давать рациональные рекомендации по выбору профессии.

Основная идея в его теории – «правильный работник – на правильное место», то есть найти работника в соответствии с требованиями профессии.

1903 - 1908 гг. в Европе и Америке открылись профдиагностические лаборатории и кабинеты профориентации. Метод, предложенный Ф. Парсонсом, называется «американской моделью подбора персонала».

В 1909 г. Ф. Парсонс предложил следующие принципы профессиональной ориентации:

1) осознание своих интересов, способностей, возможностей, ограничений и их причин или самоопределение человеком в связи с выбором профессии;

2) знание требований, предъявляемых к специалистам, создаваемых условий работы, умение предвидеть возможности развития в различных сферах труда;

3) сочетание двух вышеуказанных факторов, т. е. совпадение возможностей человека, выбирающего профессию, с требованиями профессии.

В методике Ф. Парсонса акцент ставился на проверку профессиональных качеств человека.

## Группа 2

### Теория Джона Голланда под названием «иерархия профессиональной ориентации»

В 1956 году американский ученый Джон Голланд выдвинул свою теорию «иерархия профессиональной направленности» в противовес теории Ф. Парсонса. Он разделил людей на 6 типов: 1) реалистический тип (выбирают профессии, связанные с ремеслом, техникой, сельским и лесным хозяйством); 2) исследовательский тип (выбирают интеллектуальный труд); 3) социальный тип (предпочитают профессии, связанные с педагогикой, социальным обеспечением, практической психологией, оказанием услуг); 4) конвенциальный тип (выбирают банковское дело, бухгалтерский учет, статистику и др.); 5) предпринимательский тип (бизнес, гостиничный бизнес, производство и др.); 6) художественный тип (выбирают профессии, связанные с видами искусства и культурой). Тип личности определяется специально разработанными тестами. В этой теории на первое место ставятся увлечения личности. Джон Голланд предложил в первую очередь определить, к какой сфере деятельности подходит человек, а затем помочь ему выбрать конкретную профессию в этой сфере.

В теории Джона Голланда наибольшее значение придается желаниям и интересу человека, а изменение профессий, спроса в обществе и ситуация на рынке труда не учитываются.

## Группа 3.

### «Концепции возрастного развития» Дональда Сьюпера

Другая важная теория формирования профориентации принадлежит Дональду Сьюперу (1952). Она называется «концепцией возрастного развития» и основана на следующих положениях:

- 1) У каждого человека есть способности, интересы и черты характера, поэтому он подходит нескольким профессиям, а одна профессия может подходить нескольким людям.
- 2) Объективные и субъективные условия профессионального развития меняются в зависимости от времени и человеческого опыта, что обуславливает большое разнообразие профессионального выбора.
- 3) Профессиональное развитие проходит через последовательные этапы и зависит от социально-экономического положения его родителей, особенностей и профессиональных возможностей индивида; Управлять развитием личности на разных этапах можно, стимулируя увлечения и формирование способностей индивида, развитие ее «Я-концепции».
- 4) Основой профессионального развития является развитие «Я-концепции».

По мнению Д. Сьюпера, первый этап профессионального развития состоит из двух фаз: перехода мечты о профессии в надежду (детство) и затем в конкретный замысел (юношество). Второй этап – становление «Я» человека в профессиональную «Я-концепцию» через трудовой стаж. Она охватывает всю жизнь человека.

Д. Сьюпер рассматривает выбор карьеры как часть развития личности, которая не заканчивается с окончанием обучения, а продолжается на всех этапах профессиональной деятельности.

Итак, выше мы рассказали об основных идеях и теориях формирования профориентации за рубежом.

## **Группа 4**

### **Мировой опыт: Франция**

Во Франции служба профессиональной ориентации появилась в 20-е годы XX века, а перед Второй мировой войной был принят Закон об открытии центров подготовки специалистов для профессионального обучения детей и взрослых во всех регионах. В настоящее время профориентация начинается с первых классов школы. С целью определения профессиональной направленности ребенка педагог знакомит его с миром профессий, информация о его навыках и возможностях собирается в специально открываемой папке, с которой знакомятся родители ученика. Центры карьеры во Франции тесно сотрудничают с родителями. Если у школьника возникают трудности с выбором профессии, он может получить консультацию у школьного психолога. Школьный психолог не только помогает ученику правильно организовать свою учебную деятельность, но и дает ему советы по улучшению успеваемости, развитию способностей, информирует родителей о его интересе к той или иной сфере профессиональной деятельности.

Специалисты профориентационных центров приглашаются для предоставления учащимся подробной информации о мире профессий, а также проводят индивидуальные консультации для учащихся и их родителей по выбору профессии.

Во Франции большое внимание уделяется подготовке специалистов по профориентации. Специалистов в этой области готовят Парижский научно-исследовательский институт труда и профессиональной ориентации и Марсельский институт профессиональной ориентации.

Было бы полезно ввести практику профориентации и самоопределения и в нашу систему образования, начиная с первых классов, как и во Франции. Тогда обучение старшеклассников было бы целенаправленным, и к окончанию школы учащиеся четко знали бы сферу своей деятельности.

## **Группа 5**

### **Мировой опыт: Япония**

Профориентация в Японии опирается на особую методологию. Профессор Фукуяма из Азиатского университета разработал уникальный научный метод контроля готовности подростков к выбору профессии. Этот тест называется «F-тест» (тест Фукуямы). Автор выделяет три основных фактора осознанного выбора профессии: 1) самоанализ, 2) анализ профессии, 3) проба себя в профессии. Ежегодно учащиеся 7-9 классов пробуют себя в 16 профессиях в разных сферах (сельское хозяйство, научная деятельность, бизнес и др.). Таким образом, через 3 года они испытают свои силы в виде 48 профессий. После этого они проанализируют свои способности на основе 62 баллов по пятибалльной шкале. Учащиеся оцениваются учителями и психологами по одним и тем же предметам. Полученные результаты сравниваются и определяется индекс самооценки студента. На основании этого показателя студенту предлагается индивидуальная программа обучения для формирования и развития профессиональных качеств и компетенций. При этом студенты приобретают практические навыки.

## Текст опроса Джона Голланда

<b>1</b> а) инженер б) социолог	<b>2</b> а) повар-кондитер б) служитель церкви	<b>3</b> а) повар б) статистик	<b>4</b> а) фотограф б) администратор	<b>5</b> а) механик б) дизайнер	<b>6</b> а) философ б) врач
<b>7</b> а) эколог б) бухгалтер	<b>8</b> а) программист б) юрист	<b>9</b> а) кинолог б) переводчик	<b>10</b> а) страховой агент б) архивариус	<b>11</b> а) дрессировщик б) тележурналист	<b>12</b> а) следователь б) искусствовед
<b>13</b> а) нотариус б) брокер	<b>14</b> а) IT-оператор б) фотомодель	<b>15</b> а) фото-корреспондент б) реставратор	<b>16</b> а) дизайнер б) биолог-исследователь	<b>17</b> а) водитель автотранспорта б) бортпроводник	<b>18</b> а) метеоролог б) картограф
<b>19</b> а) радиомонтажник б) художник-пирограф	<b>20</b> а) геолог б) гид-переводчик	<b>21</b> а) директор	<b>22</b> а) библиограф б) аудитор	<b>23</b> а) фармацевт б) юрист-консультант	<b>24</b> а) генетик б) архитектор
<b>25</b> а) продавец б) почтовый оператор	<b>26</b> а) социальный работник б) предприниматель	<b>27</b> а) преподаватель вуза б) музыкант-исполнитель	<b>28</b> а) экономист б) менеджер	<b>29</b> а) корректор б) проводник	<b>30</b> а) таможенный инспектор б) художник-модельер
<b>31</b> а) телефонист б) орнитолог	<b>32</b> а) агроном б) топограф	<b>33</b> а) лесник б) директор	<b>34</b> а) портной б) балетмейстер	<b>35</b> а) историк б) инспектор ГИБДД	<b>36</b> а) антрополог б) экскурсовод
<b>37</b> а) вирусолог б) актер	<b>38</b> а) официант б) товаровед	<b>39</b> а) главный бухгалтер б) оперуполномоченный	<b>40</b> а) парикмахер б) психолог	<b>41</b> а) пчеловод б) коммерсант	<b>42</b> а) судья б) стенографист

Лист ответов

ФИО \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

РИ	Реалист. Тип	Исследоват. тип	Соц. тип	Конвенц. ип	Предприним. тип	Арт. тип
	1а	1б	2б	3б	4б	5б
	2а	6а	6б	7б	8б	9б
	3а	7а	10а	10б	11б	12б
	4а	8а	11а	13а	13б	14б
	5а	9а	12а	14а	15а	15б
	16а	16б	17б	18б	21а	19б
	17а	20а	20б	22б	26б	21б
	18а	22а	23б	25б	30а	24б
	19а	23а	25а	28а	33б	27б
	20а	24а	26а	29а	38б	28б
	31а	31б	27а	31б	39б	29б
	32а	35а	36б	35б	41б	30б
	33а	36а	38а	39а		34б
	34а	37а	40б	42б		37б
	41а		42а			40а
Сумма						

# Тема 3. Основные понятия и категории профориентации

Т.М. 2.1.

## Программа самооценки по методике Э. А. Климова «Тип профессий»

1. Легко устанавливаю отношения с незнакомыми людьми (тип «человек-человек»).
2. Могу долго чем-то заниматься увлеченно (ремонтировать, шить, вязать) (тип «человек – техника»).
3. Стараюсь привнести красоту в окружающее (тип «человек – художественный образ»).
4. Всегда с удовольствием заботаюсь о цветах/животных (тип «человек-природа»).
5. Мне нравится подолгу вычислять, считать или записывать (тип «человек – система знаковая»).
6. Люблю проводить время со сверстниками или с теми, кто моложе меня, вовлекать их в ту или иную работу, помогать им (тип «человек – человек»).
7. Люблю помогать старшим, выращивать животных и растения (тип «человек – природа»).
8. Я редко допускаю ошибки в письме (тип «человек – система знаков»).
9. Мои друзья интересуются тем, что я делаю своими руками в свободное время (тип «человек – техника»).
10. Считают, что у меня есть интерес к определенному виду искусства; мне нравится играть на музыкальных инструментах, рисовать и т.д. (тип «человек – художественный образ»).
11. Я часто читаю книги о мире растений/животных (тип «человек – природа»).
12. Принимаю активное участие в кружке художественной самодеятельности (тип «человек – художественный образ»).
13. Люблю читать об устройстве и работе механизмов, машин, приборов (тип «человек – техника»).
14. Люблю решать сложные задачки, ребусы, кроссворды и ребусы (тип «человек – система знаков»).
15. Я часто замечаю разногласия между сверстниками или молодыми людьми (тип «человек – человек»).
16. Считают, что у меня есть способность работать с животными и растениями (тип «человек – природа»).
17. Мои рисунки оценивают даже незнакомые люди (тип «человек – художественный образ»).
18. Могу четко и ясно излагать свои мысли письменно (тип «человек – система знаков»).
19. Я редко ссорюсь с другими (тип «человек – человек»).

20. Мои технические задумки ценят даже незнакомые люди (тип «человек – техника»).
21. Легко изучаю иностранные языки (тип «человек – система знаков»).
22. Я часто помогаю незнакомым людям (тип «человек – человек»).
23. Занимаюсь любимым делом (музыкой, живописью) подолгу, не уставая (тип «человек – художественный образ»).
24. Стараюсь ухаживать за растениями (тип «человек-природа»).
25. Пытаюсь понять устройство механизмов, машин и устройств (тип «человек – техника»).
26. Я могу уговорить своих сверстников или младших выполнять ту или иную работу (тип «человек – человек»).
27. Люблю наблюдать за животными и растениями (тип «человек – природа»).
28. Люблю читать научно-популярные, публицистические книги, которые большинству людей кажутся скучными (тип «человек – система знаков»).
29. Пытаюсь понять секреты мастерства художника (тип «человек – художественный образ»).

## Матрица профессий

№	Вид деятельности	1 Люди	2 Информация	3 Финансы	4 Техника
1	Менеджмент	Менеджер по персоналу ..... .....	1.2. Диспетчер ..... ..... .....	1.3. Экономист ..... ..... .....	1.4. Водитель ..... ..... .....
2	Услуги	2.1. Официант ..... ..... .....	2.2. Библиотекарь ..... ..... .....	2.3. Инкассатор ..... ..... .....	2.4. Электрик ..... ..... .....
3	Обучение и образование	3.1. Педагог ..... ..... .....	3.2. Методист ..... ..... .....	3.3. Бизнес-консультант ..... ..... .....	3.4. Инструктор по вождению ..... ..... .....
4	Производство	4.1 Менеджер по производству ..... ..... .....	4.2. Чертёжник ..... ..... .....	4.3. Кассир ..... ..... .....	4.4. Слесарь (кузнец) ..... ..... .....
5	Конструирование	5.1. Стилист ..... ..... .....	5.2. Веб-дизайнер ..... ..... .....	5.3. Бухгалтер ..... ..... .....	5.4. Конструктор ..... ..... .....
6.1	Исследование	6.1. Следователь ..... ..... .....	6.2. Социолог ..... ..... .....	6.3. Экономист ..... ..... .....	6.4. Метролог ..... ..... .....
7	Защита	7.1. Телохранитель ..... ..... .....	7.2. Программист ..... ..... .....	7.3. Инкассатор ..... ..... .....	7.4. Пожарник ..... ..... .....
8	Мониторинг	8.1. Инспектор ..... ..... .....	8.2. Корректор ..... ..... .....	8.3. Налоговый инспектор ..... ..... .....	8.4. Авиадиспетчер ..... ..... .....

# Матрица профессий

№	Вид деятельности	5 Искусство	6 Животные и растения	7 Производство вещей и продуктов питания	8 Природные ресурсы
1	Управление	Режиссер ..... .....	1.6. Дрессировщик ..... ..... .....	1.7. Товаровед ..... .....	1.8. Геодезист ..... ..... ..... Предоставление
2	Услуги	2.5. Парикмахер ..... ..... .....	2.6. Пастух ..... ..... .....	2.7. Продавец ..... .....	2.8. Лесник ..... ..... .....
3	Обучение и образование	3.5. Руководитель студии ..... .....	3.6. Дрессировщик ..... .....	3.7. Мастер производственного обучения ..... .....	3.8. Учитель геологии ..... .....
4	Производство	4.5. Ювелир ..... .....	4.6. Пастух ..... ..... .....	4.7. Повар ..... .....	4.8. Горняк ..... ..... .....
5	Конструирование	5.5. Дизайнер ..... .....	5.6. Цветовод ..... ..... .....	5.7. Монтажник ..... .....	5.8. Ландшафтный архитектор.....
6	Исследование	6.5. Искусствовед ..... ..... .....	6.6. Лаборант-эколог ..... ..... .....	6.7. Технолог ..... .....	6.4. Метеоролог ..... ..... .....
7	Защита	7.5. Каскадер ..... ..... .....	7.6. Лаборант-эколог .....	7.7. Диетолог ..... ..... .....	7.8. Эколог ..... ..... .....
8	Мониторинг	8.5. Музейный работник ..... .....	8.6. Зоотехник..... ..... .....	8.7. Риэлтор ..... ..... .....	8.4. Метеоролог ..... ..... .....

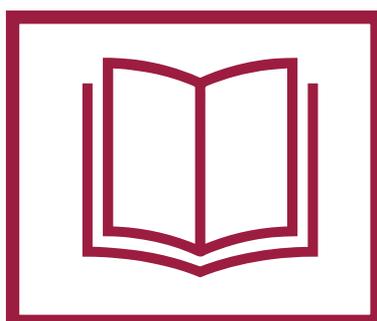
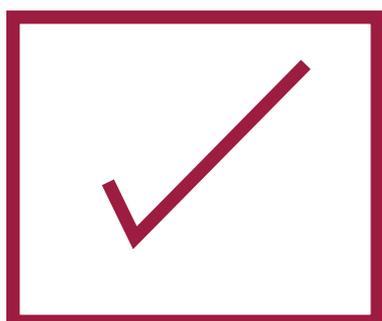
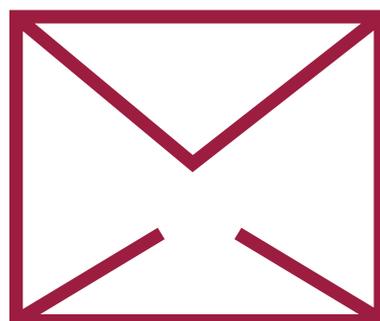
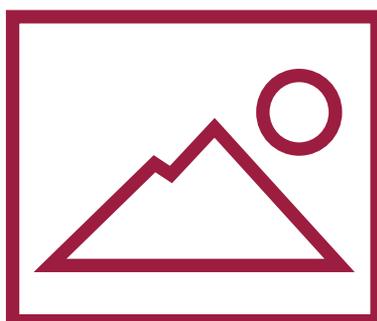
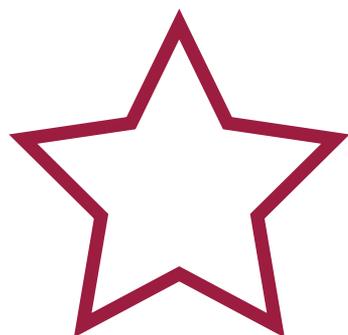
## Профессиональный профиль

Наименование	Учитель
Тип профессии	Человек+Человек
Место работы	Средние образовательные учреждения
Должностные обязанности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– планирование учебных и воспитательных работ</li> <li>– воспитание и обучение школьников с учетом специфики преподаваемого предмета;</li> <li>– оказание помощи в социализации и формировании культуры учащихся;</li> <li>– обеспечение соблюдения санитарных норм и правил техники безопасности в образовательном процессе.</li> </ul>
Востребованность профессии	Постоянная востребованность на рынке труда, творческий характер работы.
Условия работы	Учитель работает внутри помещения (класс, спортзал) и на открытом воздухе (стадион). Работа в одну смену, до обеда или после обеда (если в школе 2 смены).
Содержание работы	Сфера профессиональной деятельности – образовательные учреждения.
Требование к физическому состоянию организма педагога	Необходимо уметь контролировать свое поведение, эмоции и иметь устойчивую психику.
Требования к личностным характеристикам специалиста	Для достижения успеха в педагогической работе необходимы способности высокого уровня (интеллектуальные, коммуникативные, организаторские) и личностные качества: умение работать с детьми; высокий уровень ответственности; спокойствие и самообладание; добросовестность; уважение к другим; стремление к саморазвитию; изобретательность и универсальность; требовательность.
Медицинские противопоказания	Нервные и психические заболевания; сердечно-сосудистые и респираторные заболевания; нарушения зрения, слуха и речи; хронические инфекционные заболевания.

Профессиональные компетенции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– возрастные особенности физиологического и психического развития студента;</li> <li>– образовательный стандарт;</li> <li>– содержание образовательных программ по изучаемой тематике;</li> <li>– принципы и виды планирования учебно-воспитательной деятельности;</li> <li>– формы и содержание организации учебных занятий и воспитательной деятельности;</li> <li>– основные проблемы в сотрудничестве образовательных учреждений и семьи;</li> <li>– правила безопасного поведения на уроках и др.</li> </ul>
Способы получения профессии	Специальность можно получить, обучившись в колледжах и вузах.

## Тема 4: Организация профориентационной работы в общеобразовательных учреждениях

1.1 Т.М.



**Обязанности директора школы:**

утверждение планов работы педагогического коллектива;  
 контроль за профориентационной работой;  
 укрепление сотрудничества с профессиональными училищами, высшими учебными заведениями, предпринимателями;  
 создание условий для организации профориентационных работ.

**Обязанности заместителя директора школы по воспитательной работе:**

организация культурно-массовых мероприятий;  
 работа с родителями, сообществом;  
 контроль за воспитательной работой классных руководителей.

**Обязанности учителя-предметника классного руководителя:**

предоставление детям информации по вопросам, связанным с выбором профессии;  
 объяснять учащимся, какими теоретическими знаниями, умениями и навыками должны обладать специалисты;  
 мотивировать ученика к правильному выбору профессии;  
 наблюдение за способностями учащихся в процессе обучения;  
 давать учащимся информацию о профессиях через свой предмет.

**Обязанности школьного психолога:**

тесно сотрудничать с классным руководителем, родителями и учащимися;  
 взаимодействовать с учащимися и родителями в зависимости от их социального статуса;  
 поддерживать учащихся, чтобы они легко адаптировались при их переводе из класса в класс в соответствии с их возрастными особенностями;  
 совместно с классным руководителем разработать программу психологической помощи для развития учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся;  
 организация различных мероприятий по формированию у учащихся личностных качеств, соответствующих требованиям выбранной профессии;  
 пройти тест.

**Библиотекарь:**

наладить связь с другими детскими библиотеками;  
 систематизировать набор книг по выбору профессии;  
 знакомить учащихся с художественной и научно-популярной литературой, имеющих отношение к выбору профессии;  
 создание угла профориентации.

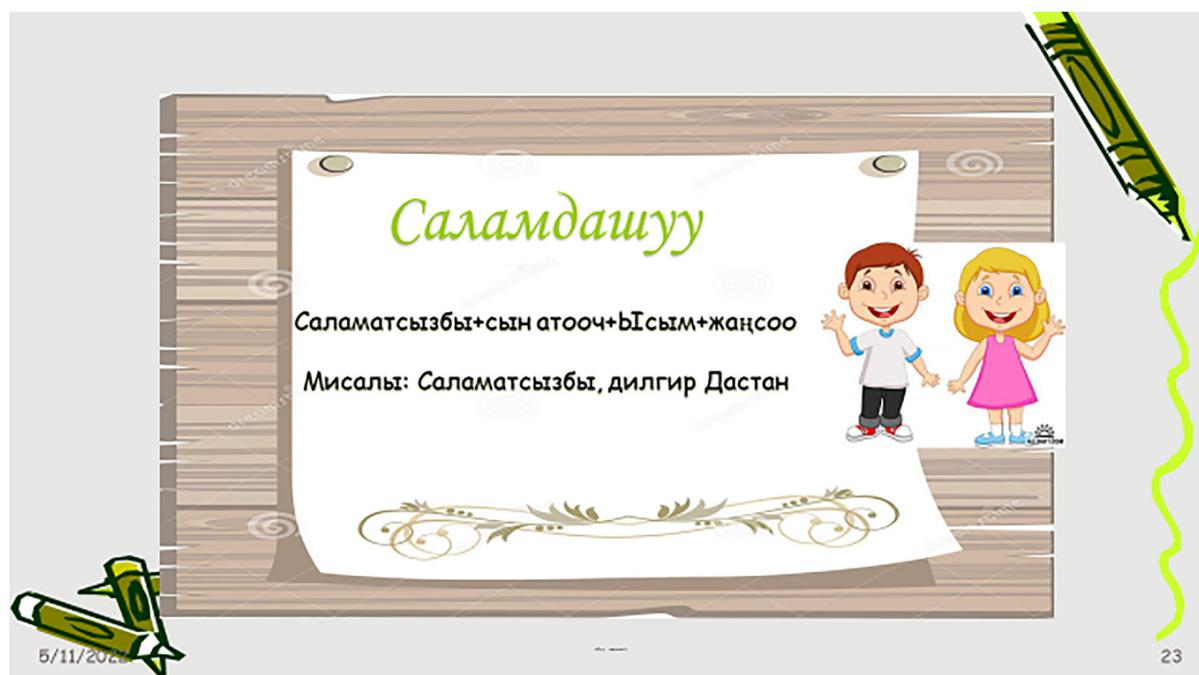
## Методы, которые должен использовать классный руководитель в профориентации:

Информативные методы: краткие описания профессий, познавательные лекции, уроки профориентации, участие в ярмарках, использование справочной литературы, реклама по профориентации.

Профессиональные психодиагностические методы: интервью закрытого и открытого типов, мотивационные опросы по профориентации, индивидуальные опросы, проектные тесты, наблюдения.

Морально-эмоциональные методы: создание цепочки основных шагов, системы различных вариантов достижения учащимися цели, использование различных схем альтернативного выбора.

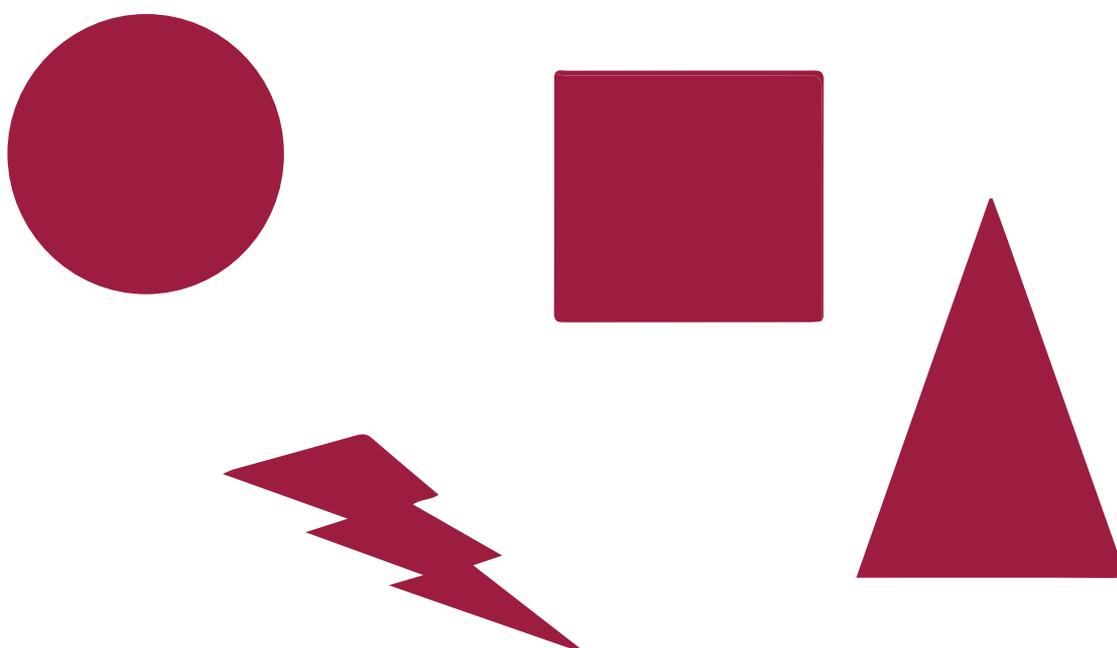
## Тема 5: Вопросы профориентации в школьной программе



T.M. 5.2.



T.M. 5.3.



# Тема 6: Особенности профориентации подростков

6.1.Т.М.



Т.М. 6.2.

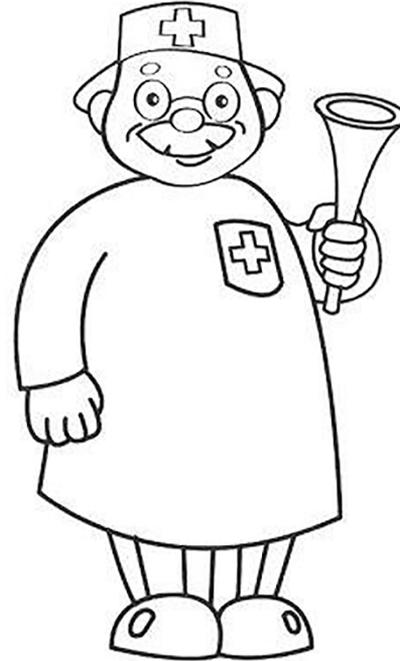
№	Содержание ЗУН	Младший школьный возраст (начальные классы)	Ранний подростковый возраст (средние классы)	Подростковый возраст (старшие классы)
1	Опирается на опыт учащегося			
2	Имеет более полное представление о профессиях			
3	Происходит процесс самопознания			
4	Именно в этом возрасте происходит дифференциация интересов, устанавливаются ценностные ориентиры, формируются нравственные взгляды и социальная идентичность.			
5	Это трудный переходный этап в жизни каждого.			

6	Человек, сформировавшийся как личность, может высказывать свое мнение, имеет свою позицию.			
7	Учащиеся, нуждающиеся в советах по выбору учебных заведений и соответствующих профессий.			
8	Нуждаются в особенно бережном отношении.			
9	Внеклассная работа по профориентации может существенно повлиять на становление личности учащихся, чтобы они не ошиблись в принятии жизненно важных решений.			
10	Этот период характеризуется неустойчивостью нервной системы – усложняются их память, понимание, мышление			

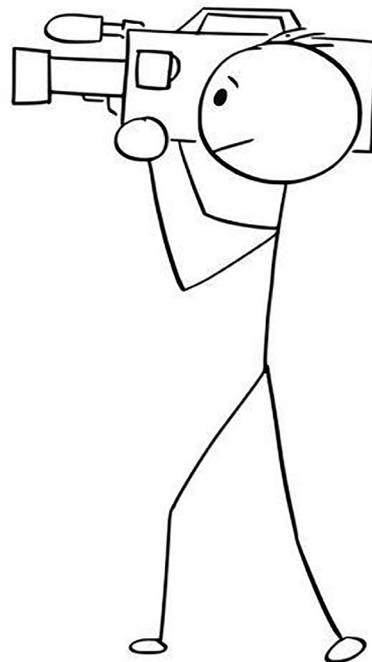
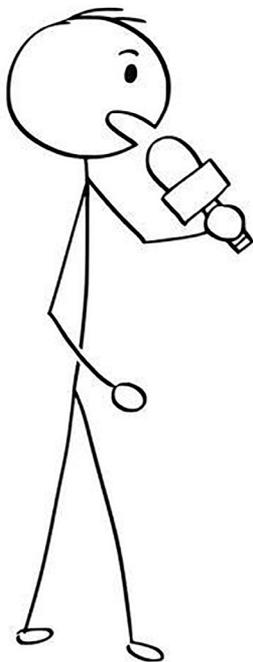
# Тема 7: Самосознание как условие профессионального развития

7.1 Т.М.

Доктор



Журналист



Программист



Повар



терпеливый	ответственный	организатор	мобильный
аккуратный	добрый	гуманный	щедрый
организатор	лидер	толерантный	терпеливый
образованный	старательный	трудолюбивый	практичный
простой	трудолюбивый	справедливый	внимательный
отзывчивый	добрый	амбициозный	аккуратный
коммуникабельный	интервьюер	трудолюбивый	творческий
новатор	креативный	ленивый	эгоист
профессионал	мыслит аналитически	инициативный	способный к математике
умеет создать коды	знает несколько языков программирования	владеет мультимедией	умеет работать с информацией
этичный	умеет принимать самостоятельные решения	различает вкусовые особенности	умеет дарить
спокойный	умеет контролировать себя в стрессовой ситуации	умеет критически мыслить	вежливый

### Педагогические качества

Личностные качества	Качества, связанные с навыками	Качества, связанные со знаниями (например, по филологии)
гуманный	ответственный	образованный
добрый	аккуратный	отлично знает свой предмет
терпеливый	организатор	профессионал
веселый	мотивирует	доступно объясняет особенности языковых явлений
отзывчивый	находчивый	владеет нормами литературного языка
справедливый	пунктуальный	медиаграмотный
добродушный	внимательно слушает	владеет цифровой технологией
общительный	практичный	владеет цифровой информационной технологией
простой	помогает	непрерывное образование
отзывчивый	творческий	новатор

# Тема 8: Работа с родителями по профориентации учащихся

Т.М. 8.1.

## Оценка уровня вовлеченности родителей в профориентацию своих детей

Прочитайте утверждения и ответьте «да» или «нет»:

1	В большинстве случаев родители мало говорят дома о своей профессии.	
2	Родители считают профориентацию обязанностью только школы.	
3	Родители безразличны к выбору профессии своими детьми.	
4	Родители понимают свою роль в профориентации своих детей и в основном сами выбирают для них.	
5	Родители поддерживают решение детей по выбору профессии.	
6	Родители сотрудничают с учителями, помогая в профориентации своих детей.	
7	Школа разрабатывает эффективные способы вовлечения родителей в профориентацию учащихся.	
8	На собрании родителей дается психолого-педагогическая информация по вопросам профориентации учащихся.	
9	В школе организуются личные консультации, диспуты и дискуссии для учащихся и родителей по вопросам профориентации.	
10	Школа организует специальные мероприятия, направленные на профессиональное образование учащихся.	

Т.М. 8.2.

## Примерное содержание беседы с родителями учащегося по вопросам профориентации

1. Кем вы работаете?
2. Кем вы хотите видеть своего ребенка?
3. Какую профессию он выбрал? Когда? Какие профессии его интересовали его в 7, 9, 10 и 11 классах?
4. Согласны ли вы с выбором профессии вашего ребенка? Помогли? Какие профессии вы рекомендовали?
5. По вашим наблюдениям, какие склонности у вашего ребенка? Давайте составим его психологический портрет.
6. Чем увлекается ваш ребенок?
7. Как вы оцениваете его учебу? Уделяете ли вы внимание его обучению?
8. По вашему мнению, какова самооценка вашего ребенка?
9. Как Вы относитесь к проблеме выбора профессии?
10. Каких правил следует придерживаться при выборе будущей профессии?

# ВОПРОСЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ ПРОВЕРКИ:

1. Объект исследования и предмет курса «Теория и практика профориентации».
2. Компетенции, формируемые в курсе «Теория и практика профориентации».
3. Цель и задачи профориентологии.
4. Разделы профориентологии.
5. Функции профориентологии.
6. Компоненты системы профориентации.
7. Функции профориентации.
8. Методы профориентации.
9. Системный подход к профориентации.
10. Аспекты профориентации.
11. Этапы профориентации в России.
12. Исторические предпосылки развития профориентации.
13. Теория и практика профориентации за рубежом.
14. Понятие «карьерный рост» (career development) за рубежом.
15. Основные положения труда Ф. Парсонса «Выбор профессии».
16. Положения концепции возрастного развития Д. Сьюпера.
17. «Японская» и «американская» модели профориентационных работ.
18. Различия между понятиями «профессия», «специальность» и «квалификация».
19. Основные понятия профессиоведения.
20. Типы профессий по классификации Э. А. Климова.
21. Предмет исследования профессиографии.
22. Как профессиональная пригодность связана с возможностью трудоустройства?
23. Методы исследования профессиональной деятельности.
24. Деление профессиограмм по содержанию и структуре.
25. Структура и содержание профессиограммы.
26. Роль родителей в профориентации учащихся.
27. Формы работы по профориентации учащихся и родителей.
28. Эффективные способы привлечения родителей к профориентации.
29. Факторы, мешающие родителям участвовать в школьных мероприятиях.
30. Направления работы по профориентации учащихся и родителей.
31. Сравнение понятий «обучение», «образование» и «профессия»
32. Различия программ, используемых в общеобразовательных школах.
33. Структура учебного материала.
34. Цель, задачи и принципы программы воспитательной работы.

35. Анализ представленности тематики по профориентации в программе.
36. Какие задачи ставятся при подготовке к выбору профессии?
37. Что входит в образовательные концепции профориентации?
38. Цель и задачи школьной администрации по организации профориентационных работ.
39. Кто отвечает за организацию профориентации в школе?
40. Основная функция классного руководителя.
41. Компетенции классного руководителя.
42. Роль классного руководителя в профориентации.
43. Направления работы классного руководителя по профориентации.
44. Методы, используемые классным руководителем в профориентации.
45. Распределение учащихся по возрасту
46. Формирование понятия «профессия» в начальных классах, чтобы начинать профориентационную работу.
47. Особенности работы с подростками.
48. На что направлена профориентация в старших классах?
49. Какие обстоятельства необходимо учитывать при планировании работы по профориентации учащихся в школе?
50. Как классный руководитель, составьте план работы в соответствии с возрастом учащихся.
51. Ценности, влияющие на профессиональное самосознание студентов.
52. Пути формирования социальных ценностей учащихся.
53. Какие обстоятельства следует учитывать при планировании работ по профориентации учащихся в школе?
54. Что такое самосознание?
55. Виды самопознания.
56. Что относится к личностным качествам человека?
57. Какие мероприятия организуют классный руководитель и психолог по формированию личностных качеств человека?
58. Насколько важно развитие личности студента в профориентации?
59. Знания, умения и навыки. Виды навыков.
60. Что такое компетентность? Как вы понимаете компетентный подход?

## Список литературы:

1. Профориентация в 9 классе: Пособие для учителей [Текст] / Программа «Содействие трудоустройству и профессиональному обучению». – Города Бонн и Эшборн, 2018. – 68 с.
2. Абдыракунова Ж. С. Кесипке багыт берүү – негизги маселелердин бири катары (Профессиональная ориентация – один из главных вопросов) [Текст] / Дж. С. Абдыракунова // Известия ВУЗов Кыргызстана. 2017. № 10. – С. 167-168. <http://www.science-journal.kg>
3. Афанасьева Н. В., Малухина Н. В., Пашнина М. ГРАММ. Профориентационный тренинг для старшеклассников «Твой выбор» [Текст] / Н. В. Афанасьева, Н. В. Малухина, М. ГРАММ. Пашнина. – СПб: Речь, 2008. – 366 с. <http://padabum.com>
4. Привлечение родителей и сообщества к развитию навыков чтения у учащихся начальной школы. Модуль 10. Проект USAID «Давайте читать!». – Б.: 2018. – 39 с.
5. Бекбоев И.Б. Инсанга багыттап окутуу технологиясынын теориялык жана практикалык маселелери (Теоретические и практические вопросы технологии личностно-ориентированного обучения) [Текст] / И. Б. Бекбоев. – Бишкек, 2011. – 384 с.
6. Гудкова Е. В. Основы профессиональной ориентации и профессионального консультирования [Текст] / Е. В. Гудкова. Под редакцией. Э. Л. Солдат. – Челябинск: ЮУрГУ, 2004. – 127 с.
7. Жалпы билим берүүчү орто мектептердин 1-11-класстары үчүн тарбия иштеринин программасы (Программа воспитательной работы 1-11 классов общеобразовательных школ) [Текст] / Авторы: Джумабаева Г. А., Алимбаева Б. Б., Акматов К. К. – Б.: 2020. <http://kao.kg>
8. Программа кыргызского языка для 5-11 классов общеобразовательных школ: – Б.: «ТАС», 2018
9. Зеер Э. Ф., Павлова А. М., Садовникова Н. О. Основы профориентологии [Текст] / Э. Ф. Зеер, А. М. Павлова, Н. О. Садовникова. – Москва: Высшая школа, 2005. – 159 с. <https://www.studmed.ru>
10. Единство в многообразии: педагогические подходы и технологии/ для педагогов высшей школы КР/ авторы-составители: Багдасарова Н.А., Шульгина Л.А. – Б.: 2016 – 246 с.
11. Организация учебного процесса в персонализированном обучении. Ред.: Аликова А.М., Асекова Ж.Д. – Б.: 2012. 200 с.
12. Калыптандыруучу баалоо (Формативное оценивание) Руководство для учителей. Модуль 7. Проект USAID «Давайте читать!». – Б.: 2018. – 33 с.
13. Кыргызская педагогика: Энциклопедический учебник [Текст] / Главный редактор. У. Асанов; Ред. совет: И. Бекбоев (председатель) и др. – Б.: Центр гос. яз. и энциклопедии, 2004. – 340 с.
14. Организация профессиональной ориентации школьников: методическое пособие для руководителей 9-11 классов [Текст] / Авторы: М. Иманкулова, Л. Огонбаева, М. Ниязова. – Б.: 2020. – 75 с.

15. Мехмет Ташпинык, Алимбеков А. Общие методы обучения. – Б.: 2008.
16. Овсянникова С. К. Организация профориентационной работы в школе. Методическое пособие [Текст] / С. К. Овсянникова. – Нижневартовск, 2013. – 364 с. <https://www.studmed.ru>
17. Орозбаев Ж. М. Эстетическое воспитание младших школьников на прогрессивных традициях народной педагогики (на материале Киргизской ССР): автореф. дис. канд. пед. наук: 13.00.01 [Текст] / Ж. М. Орозбаев. – М., 1988. – 15с.
18. Өспүрүмдөрдүн өзүн-өзү таанып-билүү жана жеке өнүгүү (Подростковое самосознание и личностное развитие). Методическое пособие [Текст] / Авторы: Т. А. Жороев, А. А. Сатинбаева и др. – Ош, 2017. – 168 с.
19. Панина С. В., Макаренко Т.А. Самоопределение и профессиональная направленность студентов: Учебник для академических бакалавров [Текст] / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. – Москва: Юрайт, 2014. – 312 с.
20. Пряжников Н. С. Профессиональное самоопределение: теория и практика [Текст] / Н. С. Пряжников. – Москва: Академия, 2007. – 501 с.
21. Пряжникова Е. Ю., Пряжников Н. С. Профессиональная направленность: учебное пособие на учебу. Университет исследование завод [Текст] / Э. Ю. Пряжникова, Н. С.
22. Пряжников. – Москва: Изд. центр «Академия», 2008. – 496 с. <https://www.twirpx.com>
23. Саалаев О. Окутуунун интерактивдүү усулдары (Интерактивные методы обучения). – Б.: , 2009
24. Сизганова Е. Ю. Основы профориентологии [Текст] / Е. Ю. Сизганова. – Орск, 2010. – 138 с.
25. Таточенко Е. В. Исторические аспекты становления и развития профориентационной работы в России и за рубежом [Текст] / Е. В. Таточенко // Педагогическое обозрение. №1-2, 2014. – С.1-4. <https://npo.tspu.edu.ru>
26. Титьма М. ЧАС. Выбор профессии как социальная проблема. По материалам конкретных исследований в ЭССР [Текст] / М. Х. Титма. – М.: Мысль, 1975. – 198с.

**Адаптация (адаптация)** – приспособление к окружающей среде (социальной среде). Психологический аспект ее – приспособление человека к требованиям общества как личность со своими желаниями, интересами или усвоение норм и ценностей общества.

**Специализация** – вид работы в рамках профессии.

**Предварительная профессиональная диагностика** – направлена на изучение возможностей и индивидуально-психологических особенностей в выборе профессии или решении проблем, вызванных сменой профессии, в профессиональном самоопределении и становлении как специалиста.

**Вакансия** – незанятое рабочее место или должность.

**Гностические профессии** – профессии, требующие распознавания, различения, оценки, проверки и классификации знаков, заранее известных как конечный продукт человеческой деятельности,

**Коллективный договор** – это правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения между работодателем и работниками учреждения или предприятия.

**Рабочее место** – это специально оборудованная и организованная зона, ограниченная по площади, созданная для выполнения трудовой деятельности.

**Работодатель/работодатель** – юридическое или физическое лицо, вступающее в трудовые отношения с работником путем заключения трудового договора.

**Изыскательские профессии** – это класс занятий, направленных на поиск и производство чего-то ранее неизвестного в процессе практической деятельности.

**Опыт работы** – это совокупность знаний, умений и навыков, приобретенных на практике в конкретной профессиональной деятельности.

**Карьера (итал. *carriera* – «жизненный путь, сфера деятельности»)** – продвижение человека в той или иной сфере деятельности.

**Квалификация** – это уровень подготовленности, профессионального мастерства человека для соответствующего вида работ. Квалификация специалиста определяется знаниями, практическими навыками и уровнем сложности выполняемой работы.

**Повышение квалификации** – повышение профессионального уровня работника/сотрудника с целью выполнения работ повышенной сложности.

**Профессия** – это вид трудовой деятельности человека, требующий определенного уровня образования, специальных навыков, а также являющийся источником дохода.

**Профориентационная деятельность** – организация участия учащегося в различных мероприятиях, кружках, посещения объединения «любителей ...»; преподавание факультативных предметов, обучение в профильных классах; проведение практики в условиях, максимально приближенных к тому или иному виду профессиональной деятельности.

**Классификация профессий** – это группировка профессий по соответствующим признакам.

**Профессиональное просвещение** направлено на предоставление обучающимся сведений о содержании профессии, ее требованиях, способах приобретения профессии, особенностях профессиональной деятельности.

**Профессиональная активация** – это система действий, направленных на актуализацию вопросов, связанных с развитием человека и его профессиональным самоопределением.

**Профориентация** – сложная система мероприятий, направленных на подготовку учащегося к осознанному выбору профессии в соответствии с личными интересами, одаренностью, состоянием здоровья учащегося и условиями социально-экономических изменений в обществе.

**Профессиональное образование** – процесс овладения определенным видом профессиональной деятельности и его результат.

**Профессиональный потенциал** – совокупность возможностей и способностей в овладении и совершенствовании профессиональной деятельности.

**Профессиональный потенциал** – совокупность специальных знаний, умений и навыков, дающих возможность работать по определенной профессии.

**Профессиональное самосознание** – это сознательный выбор определенной профессии или сферы деятельности с учетом своих интересов, навыков, умений и возможностей.

**Профессиональная пригодность** – это способность выполнять работу по определенной профессии или специальности. Она определяется физическими, психофизиологическими и психологическими качествами.

**Профессиональные способности** – это индивидуально-психологические характеристики, отличающие человека от других людей и отвечающие требованиям профессиональной деятельности.

**Анализ профессиональной деятельности** – метод психологического исследования и анализа профессии, результатом которого является профессиографическое описание профессиональной деятельности.

**Виды профессиональной деятельности** – это классификационная группировка деятельности, характеризующаяся определенными профессиональными признаками.

**Профессиональное консультирование** – компетентная помощь в выборе профессии учащемуся в зависимости от его способностей и интересов.

**Профессиональное просвещение** – предоставление учащимся информации о текущих профессиях и их роли в обществе, а также о спросе в специалистах в местном производстве.

**Основные профессиональные качества** – это личностные характеристики человека, обеспечивающие успешность профессионального обучения и профессиональной деятельности.

**Профессиональное намерение** – это осознанный подход к определенному виду профессиональной деятельности, включающий стремление к выбору профессии и приобретению соответствующих знаний.

**Профессиональное развитие** – это развитие навыков специалиста, связанных с его профессиональной деятельностью.

**Профессиональное воспитание** – деятельность, направленная на выявление у учащегося интереса к профессии и формирование обоснованного отношения к ее выбору.

**Профессиональный отбор** – определение пригодности человека к конкретному виду профессиональной деятельности в соответствующих производственных условиях.

**Профессиональная адаптация** – это активное приспособление человека к социальной среде, условиям труда, виду конкретной специальности.

**Профессиональный выбор** – выбор одного из нескольких вариантов в профессиональном самоопределении.

**Тип профессии** – группа близких по предмету труда профессий.

**Профессиональная среда** – общность субъекта труда и социальных условий.

**Классификация** – это группировка явлений, веществ по их сходству и специфическим свойствам.

**Должность** – место работы, требующее от специалиста наличия квалификационного уровня и личных качеств, выполнения конкретных задач, указанных в должностной инструкции.

**Должностная инструкция** – нормативный документ, регламентирующий деятельность работника в структуре учреждения или предприятия, определяющий организационно-правовой статус, содержание и условия его эффективной работы.

**Государственная служба занятости** – система государственных учреждений или предприятий, созданных для реализации политики обеспечения занятости населения. Оказывает содействие гражданам в трудоустройстве и осуществляет контроль за соблюдением права на труд.

**Профессиограмма** – специальный тест, определяющий особенности конкретной профессии, описывающий и уточняющий содержание профессиональной деятельности, ее требования к человеку.

**Профессиография** – это технология изучения требований профессии к личностным качествам, психологическим способностям, психологическим и физическим возможностям человека.

**Психограмма** – это выявление и описание качеств человека, необходимых для успешного выполнения того или иного вида трудовой деятельности.

**Резюме** – это краткая информация о кандидате на работу или должность, о том, какой путь прошел он в профессиональном развитии.

**Рынок труда** – динамическая система взаимоотношений работодателей и наемных работников, определяемая спросом на рабочую силу и различных специалистов.

**Востребованность профессии на рынке труда** – совпадение спроса и предложения на рынке труда.

**Условия труда** – это совокупность факторов (особенности рабочего места, режима работы, окружающей среды), влияющих на труд человека.

**Трудоспособность** – это способность человека выполнять тот или иной вид трудовой деятельности.

**Предмет труда** – объект, на который направлен человеческий труд: люди, техника, информация, производство искусства или природа.

**Организация труда** – приведение трудовой деятельности людей в определенную систему, обеспечивающую достижение максимальной производительности.